



עיריית תל אביב – יפו

מינהל השירותים החברתיים

מכרז פומבי מס' 266/2023

**הפעלת מרכז יום ע"ש אניטה הירש לאזרחים
ותיקים עם ירידה קוגניטיבית**

פרק א' - כללי

1. כללי

עיריית תל אביב יפו (להלן: "העירייה") מבקשת לקבל הצעות למכרז בדבר הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגנטיבית ע"ש אניטה הירש המצוי ברחוב משה ברזאני 15 בשכונת רמת אביב, ת"א, גוש 6631, חלק מחלקה 211 (להלן: "המרכז").

המרכז מספק תחת קורת גג אחת שירותים ופעילויות חברתיות תרבותיות לצד טיפולים מקצועיים לתושבי מרכז וצפון העיר, שהינם אזרחים ותיקים עם ירידה קוגנטיבית, נדחי חוק ביטוח סיעוד ואזרחים ותיקים זכאי חוק ביטוח סיעוד (להלן: "החברים" ו/או "חברי המרכז").

המשתתף במכרז שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה (להלן: "הזוכה") יהיה האחראי על מתן השירותים המפורטים במכרז באופן ישיר, דהיינו, הפעלת מרכז היום לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגנטיבית, כפי שמפורט במכרז זה על נספחיו לרבות הסכם ההפעלה על נספחיו שנוסחו מצ"ב ועל פי הוראה 13 לפרק 4 בתע"ס, כפי שיתעדכנו מעת לעת (להלן יקרא: "הסכם ההפעלה").

מובהר, כי הפעלת המרכז על ידי הזוכה במכרז מותנית בקבלת אישור הפעלה ממשד הרווחה ומהמוסד לביטוח לאומי, והכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.

2. מועד הגשת ההצעות

המועד האחרון להגשת ההצעות הינו ביום 21.03.2023 עד השעה 14:00.

3. כנס משתתפים במכרז

כנס משתתפים למכרז יתקיים בתאריך 01.03.2023 בשעה 09:00 באמצעות יישומון "ZOOM" בקישור שלהלן:

Meeting ID: 818 6225 5558

ההשתתפות בכנס הספקים אינה חובה.

4. רכישת מסמכי המכרז

4.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז ולרכוש את חוברות המכרז באתר האינטרנט של עיריית ת"א- יפו (<https://www.tel-aviv.gov.il>) שירותים < מרכזים ודרושים > מכרזי מתן שירותים, עבודה קבלנית ורכש) תמורת סך של 600 ₪ שלא יוחזרו בכל מקרה.

4.2. יש להדפיס את חוברות המכרז מהאתר העירוני ולהגיש בהתאם לקבוע בפרק ב' בחוברת המכרז.

4.3. לפרטים נוספים ניתן לפנות לאופיר נעמני בטלפון 03-7240922 בימים א'-ה', בין השעות 8:00 עד 15:00.

5. שאלות ובקשות הבהרה

שאלות ובקשות להבהרות יש להעביר עד ליום 07.03.2023 בשעה 14:00, לאופיר נעמני באמצעות דוא"ל

Naamani_o@mail.tel-aviv.gov.il.

נוסח השאלות יועבר בקובץ וורד ובפורמט הבא:

מס"ד	פרק/נספח ומס' הסעיף בחוברת המכרז אליו מתייחסת השאלה	פירוט השאלה
------	---	-------------

מובהר, כי לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה. תשובת המנהל ו/או מי מטעמו תישלח בכתב לכל המשתתפים ותהא סופית. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר לא יחייבו את העירייה.

איחור בקבלת התשובה מצד העירייה ו/או מי מטעמה או אי קבלתה לא יזכו את המשתתף בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהיא מצד ועדת המכרזים ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר.

מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת העירייה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי הפנייה ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם והודעה בכתב תינתן לכל מי שהעירייה פנתה אליו.

תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי הפנייה. יובהר, כי רק תשובות הבהרות ותיקונים אשר נשלחו בכתב יחייבו את העירייה.

6. אופן הגשת הצעה

מכרז זה מתבסס על 100% איכות ולפיכך מבוטל נספח 7 למכרז, מסמך הצעת המחיר. לאור האמור לעיל, תבוטלנה כל ההתייחסויות בפרק ב' למכרז למסמך הצעת המחיר, נספח מס' 7 למכרז.

פרק ב' – תנאי המכרז

- 1. הגדרות**
 - 1.1 העירייה - עיריית תל אביב-יפו.**
 - 1.2 הועדה - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.**
- 2. תנאים כלליים**
 - 2.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.**
 - 2.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.**
 - 2.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.**
 - 2.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.**
 - 2.5 זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית תל אביב יפו. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.**
 - 2.6 אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.**
 - 2.7 הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.**
 - 2.8 הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החוזה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.**
 - 2.9 העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.**
 - 2.10 ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב למחלקת מכרזים והתקשרויות, פקס: 03-5216490, לפני הגשת הצעתו.**
 - 2.11 הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".**
 - 2.12 הנוסח המחייב של המכרז הנו הנוסח המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה. יודגש ויובהר כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת שיערכו במסמכי המכרז, והם לא יחייבו את העירייה, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.**

3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז

תנאים כלליים :

- 3.1 העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.
- 3.2 על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. האישור יכול שיהא מופק באמצעות מאגר המידע של רשות המיסים. לאישור זה תצורף הצהרת המשתתף המאמתת את פרטי האישור.
- 3.3 על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי.
טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 6 למכרז.
במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.

תנאי סף :

- 3.4 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות מבוילת כדין, להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.
- 3.5 על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 3.6 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.

4. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה או לחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 6.5 להלן.

5. מחויבות להצעה

- 5.1 משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך.
טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף בנספח מס' 1 למכרז.

6. ערבות למכרז

- 6.1 כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבוילת כחוק או ערבות מחברת ביטוח מבוילת כחוק, הכל על פי האמור להלן (להלן: "הערבות").
הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 6.2 על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- 6.3 כל הערבויות הנזכרות במכרז זה ובנספחיו פירושו ערבויות מבוילות כחוק.
- 6.4 הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט להלן :

- 6.4.1. **ערבות בנקאית** - ערבות ממוסד בנקאי ו/או מוסד כספי ו/או אגודה שיתופית לאשראי, המורשים להוציא ערבות ע"י המפקח על הבנקים, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
- 6.4.2. **ערבות מחברת ביטוח** - ערבות מחברת ביטוח, המורשית להוציא ערבויות ע"י משרד האוצר, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
- 6.5. **תוקף הערבות יהיה ל- 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב - 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר.**
- 6.6. משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.
- 6.7. משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.
- 6.8. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "הזוכה") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.
- 6.9. עם חתימת החוזה על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מבנק או מחברת ביטוח מהרשימה שצוינה לעיל. הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 למכרז.

7. **אופן הגשת ההצעות**

- 7.1. המשתתף במכרז ידפיס ויגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה עליה ידביק את הדף המצורף בסוף פרק זה – דף מעטפה למכרז.
- 7.2. מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 7.1 לעיל.
- 7.3. המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים.
- 7.4. הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.
- 7.5. **הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.**
- 7.6. המשתתף במכרז יגיש הצעתו **במסירה ידנית**, עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה:
שירותי הדואר העירוניים
חדר 17, קומה 1-
בניין עיריית תל אביב יפו
רחוב אבן גבירול 69
תל אביב
- 7.7. המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:
- מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
 - ערבות בנקאית מבוילת כחוק ע"ג טופס כתב ערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
 - טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.

- מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
- אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום-1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים, בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום 1976, בצירוף הצהרתו המאמתת פרטי תדפיס זה.
- מסמך הצעת המחיר לביצוע העבודה/ הספקת הטובין, חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
- קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.
- מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

8. תקינות ההצעה

- 8.1 הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 8.2 הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 8.3 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 8.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 8.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.
- 8.6 התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.
- 8.7 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס הספקים/ קבלנים ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות מכשיר הפקסימיליה לפי מספרי הפקס שיימסרו על ידם.

9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 9.1 העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.
- 9.2 בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה יחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הוועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.
- 9.3 הזוכה במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.
- 9.4 הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה. טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף בנספח מס' 5 למכרז.
- 9.5 היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 9.2, 9.3 ו-9.4 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 6.9 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.
- 9.6 בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

לכבוד

ועדת המכרזים

עיריית תל אביב - יפו

בניין העירייה – רחוב אבן גבירול 69 תל אביב - יפו 6416201

קומת מפלס הרחוב (1-) חדר 17, במשרד שירותי הדואר העירוניים

266/2023

מכרז פומבי / זוטא מס'

הפעלת מרכז יום ע"ש אניטה הירש לאזרחים ותיקים עם ירידה
קוגנטיבית

שם המכרז

14:00

עד שעה

21.03.2023

התאריך האחרון להגשת הצעות

פרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בגורמים הבאים: איכות ההצעה - 100%.

2. ערבות למכרז

גובה הערבות למכרז הוא 40,000 ₪.

3. תנאי סף

בנוסף לתנאי הסף המפורטים בפרק ב' לעיל, על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:

3.1 למשתתף במכרז ניסיון מקצועי מוכח בהפעלה של מרכז יום אחד לפחות לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגניטיבית בגודל גדול, כהגדרתו בתע"ס, אשר בו מסופקים וניתנים כל השירותים על פי הנחיות התע"ס ואשר הוכר ותקצב על ידי הביטוח הלאומי ו/או משרד הרווחה וזאת לתקופה של שנתיים רצופות מתוך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות.

3.2 ככל שהמשתתף במכרז מאוגד כחברה - לא נכללה בדוחות הכספיים המבוקרים של המשתתף במכרז, בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המשתתף במכרז המאוגד כחברה על דוחות מבוקרים, "אזהרת עסק חיי" או "הערת עסק חיי" וממועד החתימה על הדוחות הכספיים ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של המשתתף במכרז המאוגד כחברה עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז כ"עסק חיי".

4. אישורים לעניין עמידת המשתתף בתנאי הסף

על המשתתף במכרז לצרף את המסמכים המתאימים המעידים על עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל לרבות:

4.1 להוכחת ניסיון מקצועי בהפעלת המרכז כמצוין בסעיף 3.1 ימלא המשתתף במכרז הצהרה בה יפורט שם הרשות המקומית לה ניתנו השירותים, בציון שמות אנשי הקשר ומידע רלבנטי נוסף כמפורט בנספח 8 למכרז, בצירוף אסמכתאות על הניסיון הנדרש.

מובהר בזאת כי העירייה תהא רשאית ליצור קשר עם אנשי הקשר של מקבלי השירות אותם יפרט המשתתף במכרז בהצעתו.

4.2 להוכחת האמור בסעיף 3.2 לעיל, על המשתתף במכרז שהינו **מאוגד כחברה בלבד** לצרף דיווח רו"ח בנוסח **נספח 11** למכרז.

5. ניקוד ההצעה

ניסיון המשתתף במכרז לבחינת טיב ההצעה בהתאם לקריטריונים הבאים (סה"כ 100 נקודות):

סעיף	קריטריון	אופן הניקוד	ניקוד מקסימלי לסעיף
5.1	ניסיון מוכח בהיקף חברים רשומים במרכז היום אשר הוצג לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 3.1 לעיל.	ממוצע חודשי להיקף חברים רשומים במרכז: מ- 45 ועד 70 כולל – 10 נקודות מ- 71 עד 100 כולל – 15 נקודות מ- 101 – 25 נקודות	25 נקודות

	<p>אמת מידה זאת תבחן ביחס למרכז היום עם כמות הנרשמים הגבוהה ביותר מתוך מרכזי היום שהמשתתף הציג לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 3.1, וכפי שפורטו על ידו בנספח 8 למסמכי המכרז.</p> <p>ממוצע היקף החברים יחושב עבור תקופה של 12 החודשים בהם היו רשומים המספר הגבוה ביותר של הנרשמים.</p> <p>חבר רשום הינו מי שהגיע למרכז לפחות פעם בחודש.</p>		
15 נקודות	<p>מספר המרכזים לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגניטיבית בגודל בינוני לפחות (בהתאם להגדרות התע"ס) שהפעיל המשתתף במכרז לתקופה של שנתיים ברציפות מתוך 5 שנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות:</p> <p>2 מרכזים – 10 נקודות 3 מרכזים – 15 נקודות</p>	ניסיון מוכח בהפעלת מספר מרכזי יום לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגניטיבית.	5.2
20 נקודות	<p>תוספת למס' שעות חוגים שיספק המפעיל במרכז היום מעל המינימום הנדרש בהוראות התע"ס, כאמור בסעיף 10.1.5 לחוזה, כלדקמן:</p> <p>תוספת של 5 שעות שבועיות – 5 נקודות תוספת של 10 שעות שבועיות – 10 נקודות תוספת של 20 שעות שבועיות – 20 נקודות</p> <p>סוג ומגוון החוגים יהא בהתאם להחלטת ועדת ההיגוי.</p>	<p>משתתף במכרז שיתחייב לספק תוספות שירותים אלו יקבל ניקוד איכות בגינם על פי המפורט להלן. השירותים הנוספים להם יתחייב המשתתף במכרז, יינתנו על ידו ללא כל תוספת תשלום מכל מין וסוג שהוא ויתבססו על התמורה שתשולם לו מכח הסכם ההפעלה כקבוע בו.</p>	5.3
10 נקודות	<p>העסקת עו"ס במרכז היום, בהיקף</p>		5.4

	משרה מעל הקבוע בחוזה כאמור בסעיף 10.1.6 לחוזה, כלדקמן: השלמה ל- 75% משרה – 5 נקודות השלמה ל- 100% משרה – 10 נקודות		
10 נקודות	העסקת אחות במרכז היום, בהיקף משרה מעל הקבוע בחוזה כאמור בסעיף 10.1.8 לחוזה, כלדקמן: השלמה ל- 60% משרה – 5 נקודות השלמה ל- 75% משרה – 10 נקודות	5.5	
20 נקודות	נציג מינהל השירותים החברתיים בעירייה יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המינהל, לשני אנשי קשר המפורטים בטבלת הניסיון של המציע בנספח 8 , להם נתן המציע שירות להפעלת מרכז יום, וימלא את נספח 10 ובו שאלות בדבר שביעות רצון הארגונים. אופן הניקוד לסעיף זה: הציון הסופי יינתן על בסיס ממוצע הציונים שניתנו בחוות הדעת לשביעות הרצון.	5.6	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות בהפעלת מרכז יום
100 נקודות			סה"כ

6. אישורים דרושים להוכחת ניקוד איכות

- 6.1 לצורך קבלת ניקוד איכות המבוקש בסעיפים 5.1 ו-5.2 לעיל ימלא המשתתף במכרז את **נספח 8** למכרז.
- 6.2 משתתף במכרז שמתחייב לספק אחד או יותר מהשירותים הנוספים המפורטים בסעיף 5.3 – 5.5 לעיל ימלא את ההצהרה המצורפת **כנספח 9** למכרז.

7. היקף השירותים

- 7.1 בבחינת שיתוף במידע, ומבלי שהדבר יחייב את העירייה, צפי העירייה הינו כי מספר החברים במרכז יהיה כ-110 אזרחים ותיקים רשומים עם ירידה קוגניטיבית, כאשר צפי המבקרים הינו כ-65 אזרחים ותיקים ליום. נכון למועד פרסום מסמכי מכרז זה.
- 7.2 היקף השירותים המצוינים במסמכי המכרז לקבלת הצעות הם לצורך אומדן בלבד, ובבחינת שיתוף במידע, ואין בהם כדי לחייב את העירייה. אין העירייה מתחייבת ליתן ו/או לרכוש שירותים כאמור בהצעה ובחווזה בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%) ו/או להגדיל את ההיקף, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי

והמוחלט ועל פי אילוצים תקציביים של העירייה ו/או משרדי הממשלה הקשורים בביצוע עבודות ומתן שירותים בכלל ושירותים ועבודות נשוא חוזה מסגרת זה בפרט.

7.3 הגדלה ו/או הקטנה בהיקף השירותים לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה בדבר השירותים שהתחייב לספק בהצעתו, או לכל תביעה אחרת, והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה במידה ולא יירכשו ממנו שירותים או אם היקפם יהיה קטן או גדול מהצפוי.

7.4 על אף הקבוע בסעיף 2.3 לפרק ב' למסמכי המכרז, העירייה תכריז על זוכה אחד בלבד במסגרת מכרז זה.

הסכם התקשרות לצורך הפעלת מרכז יום ע"ש אניטה הירש לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגניטיבית

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין:

עיריית תל-אביב יפו
מרחוב אבן גבירול 69, תל-אביב
(להלן - "העירייה")

(להלן: "העירייה")

לבין:

מספר _____
שכתובתה: _____
באמצעות מורשי חתימה: _____

(להלן: "המפעיל")

הואיל והעירייה מעוניינת להפעיל מרכז יום לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגניטיבית המצוי ברחוב ברזאני 15 בשכונת רמת אביב, ת"א, גוש 6631, חלק מחלקה 211, והכל בהתאם למפורט במכרז מס' 266/2023 אשר העירייה פרסמה והמצ"ב **כנספח א'** להסכם זה;

והואיל והצעת המפעיל, המפורטת בנספח ב' נבחרה כהצעה הזוכה במסגרת מכרז פומבי שנערך על ידי העירייה;

והואיל והמפעיל עוסק, בין היתר, במתן שירותים לאזרחים ותיקים סיעודיים ו/או "ירידה קוגניטיבית", הן על ידי עובדיו והן על ידי רכישת שירותים מנותני שירותים אחרים;

והואיל וועדת המכרזים בישיבתה מס' _____ מיום _____ החלטה _____ אישרה את ההתקשרות בין הצדדים בהתאם למפורט בהסכם זה;

והואיל וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים כמפורט בתנאי הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

הנספחים להסכם זה הם:

נספח א' – המכרז להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגניטיבית ע"ש אניטה הירש מס' 266/2023 על נספחיו.

נספח ב' - הצעת המפעיל להתחייבות לתוספת שירותים.

נספח ג' - אישור על קיום ביטוחים.

נספח ד' - הצהרת על שמירה על סודיות

2. הגדרות

למעט אם נאמר במפורש אחרת, יוענקו למונחים ולמושגים הבאים, כשהם נזכרים בהסכם זה, המשמעויות הבאות:

- 2.1. "המכרז" - המכרז שנערך להפעלת מרכז היום על נספחיו, כפי שפורסם על ידי העירייה והמצורף להסכם זה כנספח א' ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 2.2. "המנהל" – מנהלת מנהל השירותים החברתיים ו/או מי מטעמה.
- 2.3. "ההצעה או הצעת המפעיל" – ההצעה שהוגשה לעירייה על בסיס המכרז כהגדרתו לעיל, והמצורפת להסכם זה כנספח ב', ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 2.4. "מרכז יום" – מרכז יום ע"ש אניטה הירש לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגניטיבית בעבר הירקון המצוי ברחוב ברזאני 15 במסגרתו מסופק סל שירותים לאזרח ותיק עם ירידה קוגניטיבית על מנת לסייע בשמירת איכות חייו בקהילה.
- 2.5. "אזרח ותיק" / "אזרח ותיק עם ירידה קוגניטיבית" – אזרח ותיק תושב/ת העיר תל אביב יפו בגיל המצוין בהוראות התע"ס (נשים 62, גברים 67) אשר מתקיים בהם אחד התנאים הבאים: (א) אזרח המוכר על ידי המוסד לביטוח לאומי כזכאי חוק ביטוח סיעוד בגין ירידה קוגניטיבית (ב) אזרח שאובחן כסובל מירידה קוגניטיבית ע"י פסיכיאטר מוכר ו/או פסיכוגריאטר.
- 2.6. "התע"ס" – פרק 4.13 להוראות תקנון העבודה הסוציאלית (תע"ס) "מרכז יום לאזרח ותיק", כפי שיעודכן מעת לעת.
- 2.7. "הנכס/המבנה"/"המקרקעין" – המקרקעין המצויים ברחוב ברזאני 15 בשכונת רמת אביב, ת"א, גוש 6631, חלק מחלקה 211.

3. התחייבויות המפעיל

- 3.1. המפעיל מתחייב לנהל את המרכז המשולב באופן סדיר ושוטף על כל מרכביו, כמפורט בהסכם זה על נספחיו, כך שהחברים יקבלו בעת שהותם טיפול לפי צרכיהם האישיים, בצורה ובאופן ההולמים מסגרת טיפולית.
- 3.2. המפעיל מתחייב להפעיל את המרכז המשולב באופן שייתן לחברים את כל הנדרש והמתחייב וזאת בהתאם להוראות התע"ס ולהוראות כל דין והסכם זה במועד מתן השירותים, במשך כל תקופת מתן השירותים.
- 3.3. המפעיל מתחייב כי כל השירותים המסופקים על ידו בהתאם להסכם זה ו/או על פי הנחיות ועדת ההיגוי, הינם באחריות המפעיל בלבד והוא זה שיהא אחראי לאספקת השירותים ולטיבם.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. תקופת ההסכם הינה לשלוש שנים מיום 1.6.2023 או ממועד מאוחר יותר כפי שיקבע על ידי העירייה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 4.2. לעירייה שמורה האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים נוספות, או בחלק מהן, בתנאים ובמחירים כפי שמפורט בחוזה זה.

4.3. פקע ההסכם מכל סיבה שהיא, לרבות בשל הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ימלא המפעיל את כל החיובים שהיו מוטלים עליו מכח ההסכם עד למועד שיקבע על ידי העירייה, ועד להעברה מלאה של הפעלת המרכז המשולב על ידי העירייה ו/או מי להפעלה של מטעמה, והכל בהתאם להוראות העירייה.

4.4. העירייה תהא רשאית להקדים או לאחר את מועד תחילת ההפעלה הקבוע בסעיף 4.1 לעיל.

5. ערבות לחוזה

גובה הערבות לחוזה הינו 100,000 ₪ (ובמילים: מאה אלף שקלים חדשים).

6. היקף ההתקשרות

6.1. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 7 לפרק ג' הקריטריונים לבחינת ההצעות, להערכת העירייה מספר האזרחים הותיקים המבקרים במרכז יהיה כ-110 אזרחים ותיקים רשומים, כאשר צפי המבקרים במרכז הינו כ-65 אזרחים ותיקים בממוצע ליום.

6.2. היקף השירותים המצוינים במסמכי הסכם זה הם לצורך אומדן בלבד, ובבחינת שיתוף במידע ואין בהם כדי לחייב את העירייה. אין העירייה מתחייבת ליתן ו/או לרכוש שירותים כאמור בהצעה ובהסכם בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%) ו/או להגדיל את ההיקף, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי אילוצים תקציביים של העירייה ו/או משרדי הממשלה הקשורים בביצוע עבודות ומתן שירותים בכלל ושירותים ועבודות נשוא הסכם זה בפרט.

6.3. הגדלה ו/או הקטנה בהיקף השירותים, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה בדבר השירותים שהתחייב לספק בהצעתו, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה במידה ולא יירכשו ממנו שירותים בכלל או אם היקפם יהיה קטן או גדול מהצפוי.

7. זמן פעילות מרכז היום

7.1. המרכז יפעל בימים א' – ה' בכל ימות השנה לפחות בין השעות 8:00-14:00 ובהתאם להוראות סעיף 6.3 להוראת התע"ס 4.13, ו/או בהתאם להוראת וועדת ההיגוי. מובהר כי העירייה תהא רשאית לשנות את שעות ההפעלה, ואף לדרוש הפעלה או פתיחה של המרכז בסופי שבוע.

8. ועדת היגוי:

8.1. לצורך הכוונה ופיקוח יעילים בהפעלת המרכז במהלך תקופת ההתקשרות, בהיבטים המקצועיים, הטיפוליים והניהוליים, תוקם ועדת היגוי למרכז (להלן: "ועדת ההיגוי") כמפורט להלן:

8.2. החברים בוועדת ההיגוי יהיו:

8.2.1. שלושה נציגים מטעם מינהל השירותים החברתיים בעיריית תל אביב-יפו, אשר אחד מהם ישמש כיו"ר הוועדה.

8.2.2. נציג אחד מטעם השירות לאזרחים ותיקים במשרד הרווחה, מחוז ת"א והמרכז.

8.2.3. נציג אחד מטעם המפעיל.

8.2.4. מנהל המרכז.

- 8.3. לכל אחד מחברי ועדת ההיגוי יהיה קול אחד בהצבעות הועדה.
- 8.4. נציג המפעיל יהיה אחראי לדאוג לזימון החברים לשיבות הועדה, בהתאם להנחיות יו"ר הועדה.
- 8.5. מניין החוקי בועדת ההיגוי יהיה 4 חברים, הכוללים לפחות שני נציגים מטעם מנהל השירותים החברתיים בעירייה.
- 8.6. מבלי לפגוע באמור לעיל, כל חבר בועדת ההגוי יהא רשאי, במקרה של היעדרות משיבות ועדת ההגוי, להעביר את עמדתו בכתב באמצעות נציג חבר ועדה אחר או להסמיך חבר ועדה אחר להשתתף בועדה במקומו ולהצביע בשמו ובמקומו.
- 8.7. החלטות ועדת ההיגוי יתקבלו ברוב קולות, ויחייבו את הצדדים להסכם זה. למען הסר ספק, מובהר כי המפעיל מתחייב לבצע את כל החלטות ועדת ההיגוי במלואן. במקרה של שוויון קולות יכריע קולו של יו"ר הועדה.
- 8.8. ועדת ההיגוי תתכנס לפחות שלוש פעמים בשנה, ובמועדים נוספים בהתאם להחלטת יו"ר הועדה.
- 8.9. סדרי הדיון ורישום הפרוטוקול של הועדה יקבעו על ידי יו"ר הועדה.

8.10. תפקידי ועדת ההיגוי:

- 8.10.1. בחירת מנהל/ת המרכז, אישור תנאי העסקה והפסקת העסקה.
- 8.10.2. קביעת המדיניות למתן השירותים לחברים במרכז.
- 8.10.3. קבלת החלטות בדבר הפונקציות שימלא המרכז ולמי הן מיועדות.
- 8.10.4. מעקב ובקרה אחר בצוע תוכניות בהתאם למדיניות וועדת ההיגוי.
- 8.10.5. מעקב ובקרה על ניהול תקציב הפעולה השנתי של המרכז.
- 8.10.6. קבלת החלטות בדבר שינוי תוכניות במהלך שנת עבודה.
- 8.10.7. קבלת החלטות בדבר מצבת כ"א, מבנה ארגוני ותקינה.
- 8.10.8. אישור העסקת עובד/ת סוציאלי/ת ותנאי העסקתו והפסקת העסקתו.
- 8.10.9. ליווי התכנון והפיתוח של הפעלת המרכז.
- 8.10.10. בדיקה ואישור כל שלב משלבי הביצוע של התכנית, ובין היתר, פיקוח על ביצוע המלא של התחייבויות המפעיל נותן השירות על פי הסכם זה.
- 8.10.11. ועדת ההיגוי תהא רשאית לקבוע, בהתאם לשיקול דעתה, שחברים במועדון יהיו רשאים להשתתף בפעילויות מרכז היום ללא תמורה נוספת של החברים ו/או העירייה ו/או תמורה מתקציב המועדון.
- 8.11. ועדת ההיגוי רשאית להזמין לשיבותיה משתתפים נוספים, מעת לעת, על פי בחירתה, ואולם למשתתפים אלה לא תהיה זכות להצביע בשיבות הועדה.

9. ועדת הפעלה

- 9.1. לשם הפעלת המרכז תתכנס ועדת הפעלה אשר תהא אחראית ליישומן ולביצוע המלא והמושלם של הנחיות ועדת ההיגוי על ידי המפעיל (להלן: "ועדת הפעלה").

9.2. החברים בוועדת ההפעלה :

9.2.1. - 2 נציגים מטעם מינהל השירותים החברתיים בעיריית תל אביב – יפו, אשר אחד מהם ישמש כיו"ר הוועדה.

9.2.2. - 2 נציגים מטעם המפעיל.

9.3. לכל אחד מחברי ועדת ההפעלה יהיה קול אחד בהצבעות הוועדה.

9.4. נציג המפעיל יהיה אחראי לדאוג לזימון החברים לישיבות הוועדה, בהתאם להנחיות יו"ר הוועדה.

9.5. המניין החוקי בוועדת ההפעלה יהיה 2 חברים, ובלבד שאחד מהם הינו נציג מינהל השירותים החברתיים בעיריית תל אביב- יפו.

9.6. החלטות ועדת ההפעלה תחייבנה את המפעיל.

9.7. במקרה של שוויון קולות יכריע קולו של יו"ר הוועדה.

9.8. במידה ולא תושג הסכמה בוועדת ההפעלה, תועבר הסוגיה לדיון בוועדת ההיגוי הקרובה ותידון שם בהתאם לכללים הקבועים לעיל.

9.9. בנושאים שאינם סובלים דיחוי, תתכנס ועדת הפעלה מיוחדת לדון בסוגיה העומדת על הפרק. ישיבה כאמור ניתן יהיה לכנס גם באמצעות שיחת ועידה ו/או סבב טלפוני.

9.10. ועדת ההפעלה תתכנס לפחות אחת לשלושה חודשיים, ו/או במועדים קרובים יותר ובהתאם לצורך, בהתאם להחלטת יו"ר הוועדה.

9.11. למען הסר ספק, מובהר כי המפעיל מתחייב לבצע את החלטות ועדת ההפעלה בצורה מלאה.

9.12. מבלי לגרוע בכלליות האמור בחוזה זה, הפעלת המרכז על ידי המפעיל תפוקח על ידי העירייה ועל ידי משרד הרווחה, לרבות לצורך פיקוח על אספקת השירותים בהתאם להוראות החוזה ובהתאם להוראות התע"ס ולשם כך מתחייב המפעיל לסייע לעירייה ו/או למשרד וליתן באופן מידי כל מידע הדרוש להם לצורך פיקוח על מתן השירותים נשוא החוזה.

10. פירוט רכיבי הפעילות במרכז

10.1. המפעיל מתחייב לספק את כל השירותים המפורטים להלן עבור האזרחים הוותיקים ואת כל השירותים הקבועים בהוראות התע"ס כפי שיעודכנו מעת לעת במועד מתן השירותים ובהתאם להוראות כל דין :

10.1.1. הסעות- המפעיל יסיע את האזרחים הוותיקים למרכז ברכב המותאם למגבלותיהם ואשר יסיע אותם מפתח ביתם למרכז ובחזרה. על הרכב להיות ממוזג ומצויד במכשיר טלפון סלולארי ובעל כל הרישיונות הביטוחים והיתרים על פי כל דין ;

10.1.2. מלווה הסעות – המפעיל מתחייב לדאוג לליווי של עובד מטעם המפעיל באיסוף האזרח הוותיק (בנוסף לנהג), במהלך הנסיעה, ובירידה מרכב ההסעה ועד כניסת האזרח הוותיק למרכז היום; כמו כן, על המפעיל לוודא כי לאזרחים הוותיקים יש ליווי מביתם עד הרכב המסיע אותם למרכז ובחזרה.

10.1.3. ארוחות - המפעיל יספק ארוחות בוקר וצהריים למשתתפים בתכנית וזאת בחדר האוכל המצוי במרכז, בשעות ובתפריט כפי שנקבעו בתע"ס. ארוחות מיוחדות יסופקו לפי הצורך.

10.1.4. טיפול אישי – המפעיל יספק למשתתפים בתוכנית הזקוקים לכך (בהתאם להחלטת ועדת הקבלה של המרכז), טיפול הכולל: רחצה, עזרה בהלבשה, האכלה, גילוח, עזרה בניידות וטיפול בהפרשות לפי הצורך במהלך שהותם במרכז.

10.1.5. חוגים – המפעיל יספק למשתתפים בתוכנית פעילות חברתית ותרבותית המותאמת למצבם הבריאותי – תפקודי ובהתאמה למספר החברים במרכז, בהתאם לקבוע בהוראות התע"ס ובתוספת הצעת המפעיל במכרז המפורטת **בנספח ב'**.

10.1.6. טיפול סוציאלי – המפעיל מתחייב להעסיק עובדת סוציאלית במרכז וזאת בהיקף התואם את מספר החברים במכרז בהתאם לקבוע בהוראות התע"ס, ובתוספת הצעת המפעיל במכרז המפורטת **בנספח ב'**.

10.1.7. עובד סמך מקצועי - המפעיל מתחייב להעסיק עובד סמך מקצועי במרכז וזאת בהיקף משרה התואם את מספר החברים במרכז, בהתאם לקבוע בהוראות התע"ס; בנוסף, ככל שמספר החברים הרשומים במרכז יעלה על 45 מתחייב המפעיל להוסיף על האמור לעיל שעות עובד סמך מקצועי כפי שהתחייב המפעיל בהצעתו במכרז.

10.1.8. אחות / פיזיותרפיסט / ריפוי ועיסוק – המפעיל מתחייב להעסיק אחות / פיזיותרפיסט / ריפוי ועיסוק במרכז אשר תספק שירותים לחברי המרכז בשיתוף עם מנהל/ת המרכז ובהתאם להנחיותיה, וזאת בהיקף של 50% משרה לפחות ו/או התואם את מספר החברים במכרז ובהתאם לקבוע בהוראות התע"ס, בהיקף השבועי הגבוה מבין השתיים, ובתוספת הצעת המפעיל במכרז המפורטת **בנספח ב'**.

10.1.9. תמיכה בבני משפחה – המפעיל מתחייב להפעיל תמיכה בבני המשפחות של הקשישים הרשומים במרכז, כגון שיחות ייעוץ אישיות וקבוצות תמיכה.

10.1.10. תוספת פעילות - שירותים נוספים ללא תשלום - המפעיל מתחייב לספק שירותים נוספים במרכז ללא תשלום לפחות בהיקף עליו התחייב המפעיל בהצעתו.

10.2. על המפעיל להיענות לצרכי האזרחים הוותיקים במרכז, ולהפעיל תכניות בנושאים שונים כגון: קידום בריאות לחברי המרכז ובני המשפחה, קבוצה לנפגעי אלימות, ייעוץ מקצועי טיפול במטפלים עיקריים, והכל בכפוף לאישור והוראות עדת ההיגוי.

11. הצטרפות אזרחים וותיקים עם ירידה קוגניטיבית למרכז היום

11.1. **ועדת קבלת אזרחים וותיקים עם ירידה קוגניטיבית למרכז היום** - לשם קבלת אזרחים

וותיקים עם ירידה קוגניטיבית למרכז, תוקם ועדת קבלה אשר תדון ותאשר כל פנייה להצטרפות של אזרח ותיק למרכז (להלן – "**וועדת הקבלה**"). וועדת הקבלה תורכב משלושה חברים לפחות:

11.1.1. נציג אחד (1) של מינהל השירותים החברתיים בעיריית תל אביב – יפו.

11.1.2. נציג אחד (1) שהינו מנהל המרכז.

11.1.3. נציג אחד (1) שהינו עו"ס המרכז.

11.1.4. עובד אחר של מרכז היום (אחות/פזיותרפיסט/מרפא.ה בעיסוק)

11.2. וועדת הקבלה תדון בפניות להצטרפות אזרחים ותיקים למרכז אשר יופנו ע"י המינהל לשירותים חברתיים בהתאם לכללים שמתפרסמים מפעם לפעם בתע"ס, ובפניות עצמאיות מאזרחים ותיקים שאינם מוכרים במינהל השירותים החברתיים. כל זאת, בהתאם למדיניות והקריטריונים שיקבעו על ידי וועדת ההיגוי, לרבות לעניין קבלה של ניצולי שואה, ובהתאם לכללי המיון, האבחון וההשמה שיקבעו על ידי משרד הרווחה והעירייה.

11.3. הצטרפות אזרח ותיק למרכז תהיה בהתאם למכסה שתאושר על ידי העירייה, משרד הרווחה וביטוח לאומי, תוך שמירה על איזון בין אזרחים בירידה קוגניטיבית התחלתית ומתקדמת.

11.4. אין באמור לעיל, משום התחייבות של העירייה להפנות מספר מרבי או מספר כלשהו של אזרחים ותיקים למרכז, ומספר האזרחים הוותיקים שיופנו למרכז אם בכלל יקבע על פי שקול דעתה הבלעדי של העירייה ושל וועדת היגוי ובכפוף לאמצעים העומדים לרשות העירייה ו/או המרכז.

11.5. על המפעיל לדווח למחלקה לשירותים חברתיים על פניות חדשות בזמן אמת כדי למנוע רשימות המתנה. העירייה תוכל להחליט אם לקבל ואם לא ולהקצות את המשאבים המתאימים.

11.6. לא יתקבל אזרח ותיק למרכז אשר לא התקבל לגביו אישור וועדת הקבלה.

11.7. במקרה של אי הסכמה בוועדת הקבלה לעניין קבלה/דחייה של מועמד, תועבר ההחלטה להכרעת וועדת ההיגוי.

11.8. הפסקת חברות – הפסקת חברות של מי מהאזרחים הוותיקים במרכז תעשה בהתאם להוראות התע"ס ובכפוף לאישור ועדת ההפעלה.

11.9. המפעיל מתחייב לדווח לאלתר למחלקת הרווחה הרלוונטית על עזיבה של אזרח ותיק את המרכז, וסיבת העזיבה.

12. תקציב הפעלת מרכז היום:

12.1. מפעיל מתחייב לערוך תקציב שנתי ולנהל ספרי חשבונות נפרדים למרכז היום וכן להעביר לעירייה דוחות ביצוע תקופתיים מיד עם קבלת דרישה מהעירייה. ספרי הנהלת החשבונות יהיו פתוחים לביקורת בכל עת בפני העירייה, ו/או מי מטעמה.

12.2. על המפעיל להעמיד איש כספים המרכז את הטיפול בנושא התקציבי מול משרדי הרווחה, הביטוח הלאומי והעירייה.

12.3. תקציב מרכז היום יורכב מהכנסות שלהלן:

12.3.1. תשלומים בעבור זכאי חוק ביטוח סיעוד מהמוסד לביטוח לאומי – לפי נוכחות יומית של זכאי חב"ס, בהתאם לתעריפים שנקבעים על ידי משרד הרווחה ומעודכנים מעת לעת – כפי שיתקבל באופן ישיר מהמוסד לביטוח לאומי.

12.3.2. תשלומים בעבור נדחי חוק ביטוח סיעוד אשר הוכרו על ידי משרד הרווחה - לפי הועדות אשר משולמים על ידי משרד הרווחה, בהתאם לתעריפים שנקבעים על ידי משרד הרווחה ומעודכנים מעת לעת – כפי שיתקבל באופן ישיר ממשרד הרווחה.

- 12.3.3. תשלומים של משתתפים אשר אינם נכללים תחת הגדרות זכאי חב"ס ו/או נדחי חב"ס.
- 12.4. דמי השתתפות של חברים במרכז היום: המפעיל יהיה רשאי לגבות מהאזרחים הותיקים השתתפות בגין הביקור במרכז היום וזאת בהתאם לתעריף שייקבע על ידי ביטוח לאומי/משרד הרווחה, ויובא לאישור ועדת ההיגוי והעירייה.
- 12.5. מובהר כי התמורה הקבועה לעיל הינה סופית ומוחלטת, וכי מלבד האמור לעיל לא יהיה זכאי המפעיל לתשלום נוסף מהעירייה להפעלת מרכז היום.
- 12.6. מובהר כי ככל ותחול חובת תשלום מע"מ בעבור אספקת השירותים יחול התשלום על המפעיל בלבד.
- 12.7. מובהר כי כל ההכנסות אשר יתקבלו והתשלומים אשר יגבה המפעיל במסגרת הפעלת מרכז היום ישמשו אותו לתקציב המרכז בלבד.
- 12.8. המפעיל יישא בכל המיסים, ההיטלים והתשלומים ממשלתיים ועירוניים לרבות אך לא רק בכל תשלומי החשבונות של המרכז, לרבות טלפון, חשמל, ארנונה, מים, גז וכיו"ב – החלים ואשר יחולו על פי כל דין על מחזיק ו/או משתמש במבנה ו/או כתוצאה מניהול פעילותו של המפעיל במבנה.
- 12.9. מובהר כי אין באמור לעיל כדי למנוע מהמפעיל להגיש בקשה לפטור מתשלום הארנונה אל הגורם הרלבנטי לכך בעירייה.
- 12.10. המפעיל ישא בכל החשבונות השוטפים בגין תחזוקת הנכס כאמור בהסכם זה, ובכל וכל תשלום חובה אחר הקשור בתפעול הנכס, כחלק מתקציב הפעלת המרכז ו/או בדרך של השתתפות מתוקצבת.
- 12.11. המפעיל יעשה שימוש בכל התקציב לצורך הפעלת והענקת שירותים למרכז היום.
- 12.12. המפעיל מתחייב להפעיל את מרכז היום ללא חריגה מהתקציב שנקבע.
- 12.13. היה ובמהלך הפעילות השוטפת יסתבר למפעיל כי מקורות המימון/התקציב, אינם מכסים את עלות הפעילות השוטפת של מרכז היום וכי עלול להיווצר גירעון תקציבי, יובא הדבר לידיעת העירייה באופן מידי וטרם היווצרות הגירעון והמפעיל יבקש את אישור העירייה לחריגה הנדרשת. ככל שהעירייה לא תאשר את החריגה, מתחייב המפעיל לעמוד בתקציב ללא חריגה. בנוסף, יובא הדבר בפני ועדת ההיגוי. יודגש כי אין בחריגה כאמור כדי לחייב את העירייה להגדיל את התקציב המועבר על ידה.
- 12.14. מוסכם כי ככל שיווצר גרעון מתחייב המפעיל לשאת בו באופן עצמאי שלא כחלק מתקציב ההפעלה של מרכז היום.
- 12.15. אם יוותרו יתרות תקציב שנתיות במרכז היום, ישמשו יתרות התקציב את מרכז היום בלבד בשנה העוקבת.
- 12.16. ככל ובתום תקופת ההסכם יוותרו יתרות תקציביות אצל המפעיל, מתחייב המפעיל להעביר את היתרות התקציביות אל העירייה לצורך העברה למפעיל החדש שייבחר על ידה, והכל בהתאם להוראות העירייה.

13.1. מובהר כי תשלומים שיגיעו למפעיל בעבור הפעלת המרכז המשולב יוכלו להיעשות באופן ישיר על ידי העירייה ו/או באמצעות ייפוי כח למפעיל לקבלת התשלומים מאת משרד הרווחה ו/או המוסד לביטוח לאומי.

13.2. מובהר כי העירייה אינה ערבה לביצוע התשלומים על ידי משרד הרווחה ועל ידי הבטוח הלאומי ועל ידי האזרחים הותיקים עצמם, וכי על העירייה לא תחול כל אחריות מכל מין וסוג שהוא בגין התחייבויות משרד הרווחה והביטוח הלאומי על פי הסכם זה. כמו כן, מובהר ומוסכם כי העירייה לא תהא אחראית לכל גירעון כספי שיוצר כתוצאה מהפעלת המרכז ו/או ככל והמפעיל לא יצליח לגבות דמי חבר מהחברים.

13.3. איחור בתשלום של משרד הרווחה למפעיל ו/או המוסד לביטוח לאומי לא יהווה עילה להפסקת השירותים נשוא החוזה, ולא תהא למפעיל כל תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.

13.4. המפעיל יעביר לעירייה אישור מתאים על ניהול ספרים, אישור על ניכוי מס במקור וכן כל אישור אחר הנדרש על ידי שלטונות המס. כמו כן, יעביר המפעיל אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות/רשם החברות.

13.5. במידה והתשלום יבוצע באופן ישיר על ידי העירייה, העירייה תשלם את המגיע על פי תנאי החוזה בהמחאות בנקאיות ו/או בהעברות בנקאיות לפי בחירתה, התשלום יבוצע על פי חוק מוסר תשלומים תשע"ז – 2017.

13.6. הספק לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת סכומי כסף נשוא חוזה זה, אלא אם כן קיבל על כך הסכמה מראש מאת גזבר העירייה או מי שימונה על ידו.

14. זוחות ודיווחים

14.1. המפעיל יגיש לעירייה ולוועדת ההיגוי בסוף כל רבעון, דו"ח אשר יכלול את ההוצאות וההכנסות של הפעלת המרכז וכן את הנתונים כדלקמן:

14.1.1. מספר החברים המשתתפים במרכז, כולל עזיבות וכניסות, תוך התייחסות לזכאי חב"ס, נדחי חב"ס ועצמאיים.

14.1.2. פירוט פעילויות חברתיות ומידע לגבי היענות החברים להשתתפות בפעילויות השונות של התכנית.

14.1.3. פירוט הכנסות המפעיל ממקורות המימון השונים כולל גבייה מחברים בגין רכישת שירותים נוספים שאושרו על ידי ועדת ההיגוי.

14.1.4. כח אדם: אחוז משרה ועלות העסקה למעביד, לרבות פירוט השכר, בנוגע לתוכנית נשוא הסכם זה בלבד.

14.1.5. תשלומים להסעדה.

14.1.6. תשלומים להסעות.

14.1.7. תשלומים לספקים אחרים.

14.1.8. הוצאות אחזקה ותפעול.

14.1.9. כל נתון אחר שיידרש על ידי העירייה ו/או משרד הרווחה ו/או המוסד לבטוח לאומי.

14.2. כל דו"ח כאמור לעיל יהיה חתום ומאושר על ידי מורשי החתימה של המפעיל.

14.3. המפעיל מתחייב למסור לעירייה, בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ומידע הקשורים לפעולותיו במסגרת המרכז.

15. היעדר יחסי עובד ומעביד

15.1. למען הסר ספק מוצהר ומובהר בזאת, כי בין העירייה לבין המפעיל ו/או מי מטעמו מתקיימים יחסים מסחריים בלבד, במסגרתם המפעיל לעירייה עבודה ו/או שירותים כמפורט בהסכם זה.

15.2. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי העובדים שיבצעו מטעם המפעיל את התחייבויותיו על פי הסכם זה (להלן: "עובדי המפעיל") הינם עובדיו של המפעיל בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של המפעיל. אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין העירייה לבין המפעיל ו/או מי מטעמו ולרבות ובמיוחד מי מעובדיו, יחסי עובד ומעביד.

15.3. המפעיל מצהיר, כי הוא בלבד ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדיו, ויהיה אחראי להם ולתשלומים, בהתאם לכל דין, לרבות בהתאם לכל הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה רלוונטיים ו/או הסכם זה. הספק יהיה אחראי בלעדית לכל הניכויים על פי דין, תשלומי החובה, המסים, הביטוחים (לרבות ביטוחים סוציאליים), ההיטלים ו/או המלווים החלים על מעביד על פי כל דין בגין עובדיו ולכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודה/מתן השירותים על פי הסכם זה.

15.4. בנוסף, מובהר ומוסכם, כי המפעיל ישלם לעובדים תוספות על פי דין, לרבות בגין עבודה בשבתות וחגים ו/או בשעות נוספות ו/או עבור ימי מחלה ו/או ימי חופשה ו/או עבודה בלילות, וכן יבטח את עובדיו ביטוח פנסיוני, בקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים (או שילוב ביניהם) בגוף פיננסי שייבחר על ידי העובד, כאשר המפעיל מתחייב להפריש בגין הביטוח הפנסיוני של העובד את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק וכפי שיעודכן מעת לעת. לעניין הפיצויים מובהר בזאת כי המפעיל יפריש סכום זה לסוג הביטוח הפנסיוני שבחר העובד (דהיינו לא לקרן פיצויים מרכזית) וכן הספק יתחייב מראש, ואף יציין בהסכמי ההעסקה עם עובדיו כי הוא מתחייב מראש להשאיר סכום זה בביטוח הפנסיוני בו בחר העובד בכל מקרה (דהיינו, גם אם העובד לא פוטר או עבד פחות משנה או מכל סיבה אחרת - הסכום שהופרש בגין פיצויים יישאר בקופת העובד) הפרשות אלו תבוצענה על ידי המפעיל בגין כל העובדים במסגרת השירותים הניתנים לעירייה מכח הסכם זה, בכל היקף העסקה שהוא על ידי המפעיל ועל פי החלק היחסי.

15.5. המפעיל ימסור לכל עובדיו הודעה על תנאי העבודה כמתחייב בחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, ובה פירוט התחייבויותיו כלפיו כמעבידו כאמור בהסכם זה, על פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.

- 15.6. מובהר בזאת, כי הפרת כל הוראה של חוקי העבודה ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה על ידי המפעיל כלפי עובדי המפעיל, ובפרט ההוראות שבחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, מהווה גם הפרת יסודית של הסכם זה ותקנה לעירייה מלבד כל התרופות הנתונות לה על פי דין גם את התרופות שבסעיף 21 להלן.
- 15.7. מובהר ומוסכם, כי עלות שעת עבודתם של עובדי המפעיל תקבע על ידי המפעיל בלבד. מוסכם, כי שכר עובדי הספק לא יפחת משכר המינימום בכל עת (על פי חוק, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה - הגבוה מביניהם) ובתוספת כל הזכויות הסוציאליות המגיעות לעובד ממעבידו על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים, ו/או צווי ההרחבה החלים לפי העניין.
- 15.8. המפעיל מתחייב לשאת בהוצאות נסיעת העובדים אל מקום העבודה וממנו ו/או להסיע את העובדים על חשבוננו אל מקום העבודה וממנו, ולפיכך מוסכם, כי שכר עובדי המפעיל כאמור בסעיף זה לא יכלול את עלות הנסיעה בתחבורה ציבורית אל מקום העבודה וממנו.
- 15.9. משכר העובד ינוכו מס הכנסה, מס בריאות וביטוח לאומי בלבד על פי הוראות החוק בעניין. משכר העובד לא ינוכו סכומים כלשהם לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין ביגוד, טלפון, עלות קורס הכשרה בסיסית ועלות ימי רענון.
- 15.10. כמו כן ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מתחייב המפעיל לשלם את שכר עובדיו במועד שהוסכם ביניהם ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958.
- 15.11. המפעיל יעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית, או עובדים זרים בעלי רשיון עבודה ושהייה בתוקף, לצורך ביצוע העבודה/ מתן השירותים/ שבהסכם זה.
- 15.12. העירייה תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את שיעור התשלום שישלם המפעיל כאמור לעיל ועל הספק להמציא לעירייה, לפי בקשתה, ובתוך 21 יום ממועד בקשתה, את כל המסמכים הדרושים לשם כך, לרבות (אך לא רק) תלושי שכר, דוחות שונים, אישורי רואה חשבון, טפסי 106, טפסי 126 ועוד.
- 15.13. המפעיל מתחייב שלא להציב את מי מעובדיו לעבודה בעירייה ו/או בעבור העירייה, בהתאם לדרישת המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל וללא דרישת הסבר, זאת תוך מתן השירותים שבהסכם זה על ידי עובדים אחרים המועסקים על ידי המפעיל.

16. שמירת סודיות

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 16.1. לשמור בסוד ולא להעביר, להראות, למסור, להודיע, לגלות או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, במהלך ההתקשרות או לאחריה, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי/עסקי, או נתונים מכל סוג שהוא שאינם נחלת הכלל, אשר יגיעו לידי או יובאו לידיעתו, עובדיו ו/או מי מטעמו במהלך ההתקשרות עם העירייה (להלן: "המידע"), ללא אישור מראש ובכתב של העירייה.
- 16.2. להחתיים את עובדיו ומי מטעמו אשר תהיה לו גישה למידע על טופס הצהרת שמירה על סודיות המצ"ב כנספח להסכם זה.

- 16.3. לנקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על המידע ואבטחתו.
- 16.4. להשתמש במידע אך ורק לביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר לידו במסגרת ההתקשרות ואך ורק למשך תקופת ההתקשרות.
- 16.5. לוודא כי גישה למידע תהיה נתונה אך ורק לספק ולמי מעובדיו אשר קיבלו הרשאה לכך לצורך ביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר המידע.
- 16.6. לא להעביר את המידע לצד שלישי כלשהו, ללא אישור העירייה מראש ובכתב. אישרה העירייה העברת המידע לצד שלישי, יכלול הספק בהסכם עם הצד השלישי את כל החובות החלות עליו בקשר למידע במסגרת ההתקשרות.
- 16.7. להפריד את הפעילות המבוצעת עבור העירייה בהתאם להתקשרות זו, מיתר הפעילויות המבוצעות על ידו.
- 16.8. להחזיר לעירייה כל מידע אשר הועבר אליו והסתיים השימוש בו לצורך ביצוע המטרה/הפעילות שלשמה הועבר, ולמחוק/לבער אותו.
- 16.9. להגן על שלמות המידע ומהימנותו.
- מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, ככל שבמסגרת התקשרות זו הספק, עובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי המצוי במאגרי המידע העירוניים (להלן: "מידע אישי"), הספק מצהיר ומתחייב לפעול בכל הקשור אליו בהתאם לדין, בהתאם לקבוע בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, וכדלקמן:
- 16.10. לדווח לעירייה באופן שוטף ולפחות אחת לשנה בכל הנוגע לאופן אבטחת המידע האישי, ניהולו שמירתו ועיבודו.
- 16.11. לדווח לעירייה על כל חריגה בשימוש ו/או בגישה למידע האישי ו/או על כל מקרה של חשש לדליפת המידע האישי ו/או אירוע אבטחה וזאת מיד עם התגלותם.
- 16.12. להחזיר עם סיום ההתקשרות את המידע האישי לידי העירייה ולהצהיר בפני העירייה על ביצוע פעולות מחיקה וביעור של כלל המידע האישי שהועבר לו מהעירייה במסגרת ההתקשרות, או שנוצר על ידו או על ידי מי מטעמו כעיבוד של המידע האישי במהלך ההתקשרות.
- 16.13. מוסכם על הספק כי לעירייה שמורה הזכות לפקח על פעילותו בקשר עם המידע האישי לרבות עריכת ביקורת אצל הספק ובחינת אופן השימוש במידע האישי ניהולו שמירתו ואבטחתו.
- 16.14. מוסכם על הספק כי ככל שעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי, תהא העירייה רשאית לדרוש כי עובדיו ו/או מי מטעמו יעברו בהצלחה מבחני אמינות בהתאם לדרישת העירייה, ועל חשבונו של הספק. ככל שלא יעברו בהצלחה מבחני אמינות תהא רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות עם הספק.

17. העדר הרשעות

- 17.1. המפעיל מצהיר כי עובדיו אשר יועסקו על ידו בביצוע עבודות נשוא חוזה זה במרכז המשולב יקבלו אישור משטרתי על כך שאין מניעה להעסיקם על פי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במוסדות מסוימים (תשס"א-2001) ועפ"י כל דין רלוונטי אחר בנושא. כן מתחייב המפעיל כי לא יעסיק עובד בביצוע העבודות שהוא חוזה זה וטרם יציג אישור משטרתי כאמור. כמו כן מתחייב המפעיל להעסיק את מועסקיו על כל הטפסים הנדרשים לרבות ייפוי כוח, בקשות וכל טופס אחר ככל שיידרש לצורך השגת האישורים והכל בהתאם להוראות כל חוק, תקנה ודין בנושא.

17.2. המפעיל יעביר לידי העירייה מיד עם דרישתה העתק מכל מסמך הנוגע לעמידה בהוראות אלה.

18. איסור הסבת זכויות והתחייבויות

18.1. המפעיל אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין אם בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או להעביר את השימוש במבנה ו/או להשכיר את המבנה ו/או לשעבד את זכויותיו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל הסכמת העירייה מראש ובכתב.

18.2. למען הסר ספק, העירייה רשאית למשכן ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או למכור ו/או להשכיר ו/או להעביר את זכויותיה כולן או מקצתן במבנה או במקרקעין והכל באופן שהעירייה תמצא לנכון על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שיהיה למפעיל כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר לכך.

19. אחריות המפעיל

19.1. העירייה, וכל הפועל מטעמה, לא יהיו אחראים בכל אופן שהוא, לכל נזק ו/או פגיעה שייגרמו למפעיל ו/או לרכושו ו/או לעסקו ו/או למי מטעמו ו/או לכל אדם אחר שיימצא במרכז, אלא אם כן הנזק ו/או הפגיעה נגרמו בזדון בידי העירייה, ו/או כל הפועל מטעמה, והמפעיל מוותר בזה על כל תביעה, טענה ודרישה בגין נזק ו/או פגיעה כאמור כלפי העירייה וכל הפועל מטעמה, החורגת מאחריותם כאמור לעיל.

19.2. המפעיל יישא באחריות בלעדית כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו למרכז ו/או לתכולתו ו/או לכל אדם, לרבות לעובדי המפעיל ו/או לעירייה ו/או כל הפועל מטעמה ו/או לציבור לקוחות המפעיל ו/או למבקר המרכז ו/או לכל אדם אחר, אשר ייגרמו על ידי המפעיל ו/או על ידי מי מטעמו (ולרבות על ידי עובדיו ו/או ציבור לקוחותיו ו/או קהל המבקרים ו/או קבלנים ו/או ספקים ו/או יועצים מטעמו) ו/או אשר באחריותו מכוח הוראות הסכם זה, והכל בקשר עם המרכז, ניהול עסקי המפעיל במרכז ו/או החזקה במרכז ו/או השימוש במרכז ו/או מכל פעולה אחרת של המפעיל ו/או עובדיו ו/או לקוחותיו ו/או קהל המבקרים במרכז ו/או קבלנים ו/או ספקים ו/או יועצים מטעם המפעיל ו/או מי מטעמם. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות המפעיל כלפי צדדים שלישיים על פי כל דין.

19.3. כל פעילות שתתקיים במרכז תיעשה באחריותו הבלעדית של המפעיל, ולעירייה, ולכל הפועל מטעמה, לא תהא כל אחריות לפעילות כלשהי כאמור. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק ולכל אחריות עקב הפרתן או אי קיומן במלואן של הוראות כל דין ו/או רישיון ו/או היתר בקשר עם השימוש במרכז.

19.4. המפעיל מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה, וכל הפועל מטעמה, בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או חיוב שהם עלולים להתחייב לשלם או שיאלצו לשלם או שישלמו, לרבות במסגרת תביעה אזרחית או פלילית שתוגש נגדם, בגין כל נזק אשר הינו באחריותו של המפעיל לפי הסכם זה ו/או על פי כל

דין, וכן בגין כל ההוצאות אשר העירייה, וכל הפועל מטעמה, נשאו בהן לשם התגוננות מפני דרישה ו/או תביעה בגין האמור, לרבות שכר טרחת עו"ד, והכל תוך 30 יום ממועד קבלת דרישתם הראשונה בכתב של העירייה, וכל הפועל מטעמה. העירייה, וכל הפועל מטעמה, יודיעו למפעיל אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה בגין האמור, בסמוך לאחר קבלתה ויאפשרו למפעיל, ככל שהדבר תלוי בהן, לנהל את ההליך המשפטי בקשר לאמור.

20. ביטוחים

20.1. המפעיל יערוך וקיים ביטוחים בהמשך כל תקופת ההתקשרות, בהתאם לנספחי הביטוח המצורפים להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומנים כנספח ג' להסכם.

21. בטיחות

21.1. המפעיל מתחייב לקיים את כל הוראות הבטיחות הרלוונטיות לפי כל דין, לרבות בטיחות בעבודה, והוא מתחייב שהוא, עובדיו וכל מי מטעמו ינהגו לפיהם בעת ביצוע השירותים, וכן ינקטו בכל אמצעי הזהירות הנדרשים, והכל תוך השגחה קפדנית של המפעיל עליהם.

21.2. מוסכם ומובהר כי לעירייה לא תהא כל אחריות בנוגע לקיום הוראות הבטיחות על ידי המפעיל או מי מטעמו, לרבות הצורך לפקח על המפעיל או על כל אדם אחר הבא בשמו ו/או מטעמו בעניין זה.

22. שימוש המפעיל בנכס

22.1. מובהר כי הרשות היחידה הניתנת למפעיל ע"פ חוזה זה היא הרשות להשתמש במבנה לצורך הפעלת המרכז בתקופת ההפעלה בהסכם זה, ולמפעיל לא יהיו בשום אופן זכויות כלשהן בנכס, וכן לא יתפרש חוזה זה כיוצר יחסי שכירות או חכירה מכל סוג בקשר למבנה או לכל חלק הימנו. המפעיל מצהיר בזאת כי הוא מוותר ויתור גמור ומוחלט על כל טענה לזכות כלשהי במבנה או במקרקעין.

22.2. המפעיל אינו רשאי להעביר, להחכיר לשעבד את המקרקעין והמבנה ו/או הציוד אשר בו. המפעיל אינו רשאי להרשות את השימוש במבנה או בחלק ממנו לאף גורם ללא אישור העירייה מראש ובכתב.

22.3. חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב 1972 וכל חוק אחר שיבוא במקומו או בנוסף לו לא יחולו על חוזה זה. מוצהר כי המפעיל לא שילם לעירייה כל סכום העשוי להיחשב כדמי מפתח.

22.4. המפעיל מצהיר בזאת כי הוא מוותר ויתור גמור ומוחלט על כל טענה לזכות כלשהי במבנה או במקרקעין.

22.5. המפעיל אינו רשאי להעביר, להחכיר, לשעבד את המקרקעין והמבנה ו/או הציוד אשר בו. המפעיל אינו רשאי להרשות את השימוש במבנה או בחלק ממנו לאף גורם ללא אישור העירייה, מראש ובכתב.

22.6. המפעיל לא יעשה כל שימוש במבנה שאינו למטרת הפעלת המרכז בהתאם להסכם זה ולהוראות ועדת ההיגוי, לרבות אך לא רק איסור שימוש למטרת פעילות מפלגתית ו/או פוליטית.

22.7. המפעיל מוותר בזאת על כל טענה ו/או תביעה מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בדבר קיומן של פעילויות נוספות ו/או אחרות במבנה.

22.8. עם תום תקופת ההסכם, יפנה המפעיל את המרכז מכל אדם וחפץ השייך לו או מטעמו וזאת ללא כל צורך בהודעה מוקדמת מאת העירייה ומבלי שהעירייה תחוב לו בתשלום כלשהו, וישיב לעירייה את המרכז והציוד שאינו שייך למפעיל כשהם במצב תקין, טוב, נקי ושלם, למעט בלאי סביר כתוצאה משימוש רגיל בהם.

22.9. המפעיל מתחייב להשתמש במבנה בהתאם לחוקי מדינת ישראל וחוקי העזר העירוניים בעיר ת"א- יפו הנוגעים לשמירת השבת ומועדי ישראל.

23. אופן השימוש בנכס ותחזוקתו

23.1. המפעיל מצהיר כי ראה את המבנה, בדק אותו ומצא כי הוא מתאים למטרות פעילותו וכי הוא מוותר על כל טענה ו/או פגם ו/או אי התאמה בקשר עם המבנה.

23.2. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהמבנה נמסר לו במצבו as is.

23.3. המפעיל מתחייב להשתמש בנכס שימוש רגיל וסביר התואם את מטרת השימוש ולשמור שמירה מעולה עליו.

23.4. המפעיל מתחייב לדאוג לתקינות המבנה, על כל אשר בו ולשמירתו במצב שקיבל אותו ולהחזירו כך לעירייה בתום התקופה, למעט בלאי סביר כתוצאה משימוש סביר במבנה.

23.5. המפעיל יבצע תחזוקה שוטפת ומונעת בנכס, לרבות בכל המערכות והציוד שלהלן: חלונות לרבות איטומם, צביעת הנכס, מערכות גילוי אש, ספרינקרלים (ומשאבה ככל וקיימת), ציוד כיבוי אש, מערכות אבטחה (לרבות כריזה אינטרקום ואזעקה), ריהוט וציוד, מזגנים ומעליות, ובכל הנוגע לנגישות המבנה, לרבות פסי החלקה מאחזי יד וכו'.

23.6. המפעיל מתחייב לבצע את תיקוני התחזוקה בהתאם להוראות כל דין והוראות התקנים המחייבים.

23.7. המפעיל ישלם מתוך תקציב ההפעלה את כל ההוצאות השוטפות של המבנה.

23.8. מובהר כי העירייה תהא אחראית אך ורק לתיקונים נדרשים בתשתית המבנה, אשר יבוצעו לפי הצורך בהתאם לשיקול דעתה.

23.9. המפעיל יבצע ביקורת תקופתיות בהתאם לחוק ויעביר את דו"ח הביקורת למנהל, כמו כן יבצע המפעיל ביקורת על ידי בודק מוסמך בכל המערכות המפורטת בסעיף 23.5 לעיל.

23.10. המפעיל מתחייב להודיע לעירייה על כל פגם, נזק או קלקול שנגרמו לנכס ו/או למערכותיו מיד משנודע לו על כך.

23.11. המפעיל מתחייב להקפיד על ניקיון הנכס וסביבת הנכס ולא לגרום כל מטרד, רעשים, ריחות, זעזועים, זוהמה ועשן. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המפעיל מתחייב לדאוג לקיום רמת ניקיון גבוהה בנכס ומסביב לו, למנוע כל הצטברות של אשפה על ידי פינויה המידי למתקני האשפה המיועדים לכך ולקיים בקפדנות מרבית כל חיקוק ו/או הוראה של משרד הבריאות ו/או כל רשות אחרת ו/או של העירייה, אשר עניינם שמירה על רמת תברואה וניקיון נאותים בנכס ובסביבתו ו/או מניעת מפגעים בנכס.

- 23.12. המפעיל מתחייב לא לתלות שלטים כל שהם או מודעות כל שהן או כל אמצעי פרסום על קיר חיצוני של הנכס, מבלי לקבל לכך את הסכמת העירייה בכתב ומראש. נתנה העירייה את הסכמתה מראש ובכתב להתקנת הפרסום מטעם המשתמש, יישא המשתמש בכל ההוצאות הכרוכות בהתקנת הפרסום ובכל האגרות והמסים הקשורים בהצבתו.
- 23.13. המפעיל מתחייב לא להציב אנטנות למיניהן על גבי הנכס או בשטחו.
- 23.14. המפעיל מתחייב להשתמש לשם גישה לנכס אך ורק בדרכי הגישה המיועדות לכך, להחנות כלי רכב וכלי הובלה במקומות המיועדים לכך, ולא להשתמש בכל רכב מנועי או אחר העלול להזיק לדרכי הגישה.
- 23.15. המפעיל מתחייב לקיים את הוראות העירייה והוראות הרשויות המוסמכות הקשורות לסדרי ונוהלי כיבוי אש ומניעת שריפות, הג"א בטיחות ובטחון.
- 23.16. המפעיל מתחייב למלא ולבצע כל הוראה של חוק, תקנה, צו או חוק עזר בקשר לנכס או החזקתו או השימוש בו, לרבות שמירה על הבטיחות בנכס על כל הכרוך בכך, ולא לעשות ולא להרשות שייעשו בנכס או בקשר אליו כל דבר שהוא אשר עלול להוות מפגע או מטרד או לגרום נזק לכל צד ג' שהוא בתחומי הנכס ו/או בסביבתו.
- 23.17. המפעיל יהיה אחראי כלפי המוסדות והרשויות הממשלתיים העירוניים לשלם כל קנס שהוא עקב אי קיום הוראות הנ"ל, כולן או חלקן.
- 23.18. שום דבר מהאמור בחוזה זה וכן, שום מעשה או אישור או הסכמה מטעם העירייה לא ייחשב כהרשאה של העירייה למשתמש להשתמש בנכס ו/או לנהל בו עסקים מבלי כל רישיון ו/או היתר הנדרש על פי הדין ו/או בניגוד לכל דין.
- 23.19. המפעיל מתחייב למלא אחר הוראות העירייה, כפי שתינתנה לו מעת לעת, בכל הקשור לתפעול ולתחזוקת הנכס לרבות בקשר עם הפעילות אשר מתנהלת בו.
- 23.20. המפעיל מתחייב לא לבצע ולא להרשות שיבוצעו כל שינויים, שיפורים, שיפוצים או תוספות במבנה ו/או בחלק ממנו ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 23.21. ככל שהמפעיל יפעל כאמור לעיל ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב העירייה תוכל לפעול להשבת המבנה לקדמותו, זאת לאחר שנתנה למפעיל התראה על כך בכתב שבעה (7) ימים מראש. במקרה כזה, המפעיל מתחייב כי ככל שהעירייה תממש את זכותה לפעול כאמור, לשלם לעירייה לפי דרישתה הראשונה את הוצאות הסילוק ו/או ההריסה ו/או הבניה, כאשר חשבונות העירייה ביחס לסכום ההוצאות יחייבו את המפעיל ללא ערעור.
- 23.22. מבלי לפגוע באמור לעיל, הרי שכל תוספות שנעשו, בין ברשות ובין שלא ברשות, יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והמפעיל לא יהיה זכאי לכל תמורה בגינם.
- 23.23. מבלי לפגוע בכל האמור לעיל, יהיה המפעיל חייב עם תום תקופת השימוש, מכל סיבה שהיא ו/או עם פינוי המבנה, להחזיר את מצב המבנה לקדמותו על חשבונו ולהחזירו לעירייה במצבו כאמור, אלא אם העירייה תקבע אחרת.

24. נגישות

- 24.1. באחריות המפעיל לבצע טיפול בנגישות הנכס כמתחייב מהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1988 (להלן-"החוק") וכל תקנה שהותקנה מכוחו, והכל על חשבונו והוצאותיו.
- 24.2. ככל שהמפעיל לא יוכל לשאת בעלויות של ביצוע התאמות נגישות שדורשות היתר כמשמעותו בסעיף 145(א) לחוק התכנון והבניה ו/או עבודות תשתית משמעותיות, בהתאם לשיקול דעת העירייה, הוא יהיה רשאי לפנות לעירייה בבקשה לסיוע במימון העלויות, והעירייה תהא רשאית לדחות את הבקשה או לקבלה באופן חלקי.

25. שימוש העירייה בנכס

- 25.1. מוסכם כי בהתאם לדרישת העירייה, תהא רשאית העירייה לדרוש לעשות שימוש בנכס לאחר שעות פעילות מרכז היום או בחדר שיוקצה לכך, לטובת אירועים חד פעמיים או קבועים לכל מטרה.
- 25.2. מוסכם כי שימוש העירייה במבנה המרכז יכול להשתנות ולהתרחב בהתאם לצרכי העירייה, כפי שישתנו מעת לעת, ולמפעיל לא תהא כל טענה בשל כך.
- 25.3. מוסכם כי ככל והעירייה תעשה שימוש במבנה המרכז, העירייה תשפה את המפעיל בגין השימוש בהוצאות החשמל המים והניקיון בלבד, ובהתאם לתחשיב שתערוך העירייה לפי שיקול דעתה הבלעדי, ותוודא כי קיימים ביטוחים מתאימים לצורך הפעילות.

26. ציוד המרכז

- 26.1. המפעיל יקבל את המרכז עם ציוד הנדרש להפעלתו והוא מתחייב לדאוג לתקינותו ולשמירה מלאה עליו.
- 26.2. מוסכם כי המפעיל יישא באחריות המלאה לשמירה על הציוד וכי הוא יישא בכל ההוצאות הנובעות מהצורך בהחלפתו של הציוד במקרה של שבר או בלאי.
- 26.3. כל ציוד המצוי במבנה אשר נרכש ע"י העירייה או בכספים שנתקבלו בידי העירייה או כל גורם ממשלתי או מצד שלישי יישאר בבעלות הבלעדית של העירייה.
- 26.4. מובהר כי המפעיל יהא רשאי לרכוש מכספו ציוד נוסף למרכז וציוד זה יהיה בבעלותו.
- 26.5. המפעיל יכין רשימות ציוד נפרדות לציוד המצוי במרכז עם תחילת פעילותו ולכל ציוד שיירכש בתקופת החוזה ואשר ייחשב כרכושו. רשימת הציוד בבעלות המפעיל אשר יימצא במרכז זו כפופה לאישור העירייה בכתב.

27. קיזוז חובות

- 27.1. העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים למפעיל מכל סכום שהוא חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
- 27.2. המפעיל לא יהיה רשאי לקזז מסכומים שבתשלומם הוא חב לעירייה, זכויות או סכומים להם הוא זכאי מהעירייה והמפעיל מוותר בזאת על זכות הקיזוז כאמור למרות האמור בכל דין

28. שיווק המרכז

- 28.1. המפעיל ישווק את המרכז בשיתוף מחלקת הרווחה, כאשר דרכי השיווק ידונו ויאושרו בוועדת היגוי.

28.2. המפעיל מתחייב ששם המרכז אשר יופיע בפרסומים יהיה בהתאם לנוסח אשר יאושר על ידי העירייה.

28.3. המפעיל מתחייב להביא כל פרסום הנוגע למרכז לאישור בכתב ומראש של ועדת ההיגוי, או מי שיקבע על ידה לצורך זה.

28.4. בנוסף לאמור לעיל, מובהר כי העירייה תהיה רשאית, בתיאום עם המפעיל להציב שלטים בנוסח ובגודל שיוסכם עליהם לשם ציון סיוע של גורמים שלישיים, וכן להנצחת שמות תורמים למרכז.

29. רישיונות אישורים

29.1. באחריות המפעיל לדאוג לקיום כל הרישיונות והאישורים הדרושים על פי כל דין להפעלת המרכז במשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות וככל אישורים מטעם משרד הרווחה ככל הנדרש.

30. העברת חפיפה למפעיל חדש בסיום התקשרות

30.1. טרם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייב המפעיל, בהתאם לדרישות העירייה, להעביר חפיפה מלאה למפעיל חדש שיבחר.

30.2. המפעיל יעביר בהתאם להנחיית העירייה סקירה מלאה ואת כל המידע הנדרש על המשתתפים אל המפעיל החדש, לצורך המשכיות הפעלה של המרכז.

31. הפסקת ההתקשרות על ידי העירייה

31.1. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אף לפני תום תקופת ההסכם, מבלי שתהא חייבת במתן הסברים כלשהם ובלבד שתשלח על כך הודעה בכתב למפעיל חודש ימים מראש ובכתב.

31.2. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בינה לבין המפעיל מיידית על ידי הודעה בכתב, כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהמפעיל או אדם אחר בשמו של המפעיל, הגיש חשבונות כוזבים בקשר להתקשרות זו או כל התקשרות אחרת בין העירייה למפעיל.

31.3. במקרה של הפסקת ההתקשרות לא יהא המפעיל זכאי לפיצויים ו/או לתשלומים כלשהם מעבר לשירותים שנתן בפועל.

31.4. כמו כן, במקרה של הפסקת ההתקשרות על ידי העירייה, יפנה המפעיל את הנכס במועד שיקבע על ידי העירייה, ללא איחור, על מנת להמשיך את הפעלת המרכז על ידי העירייה ו/או מי מטעמה, והכל בהתאם להוראות העירייה.

31.5. פקע ההסכם מכל סיבה שהיא המפעיל מחויב להעביר לעירייה את כל המידע והדו"חות הרלוונטיים אודות המשתתפים, אודות פעילות המרכז וכל מידע אחר רלוונטי.

31.6. פינוי המבנה לפני תום תקופת השימוש המבנה או חלק ממנו יהיו דרושים לעירייה

31.7. מבלי לגרוע באמור בהסכם זה, אם המבנה או חלק ממנו יהיו דרושים לעירייה או שיהיו דרושים למי מטעמה, לרבות תאגיד עירוני שבשליטתה, לפני תום תקופת ההסכם, מתחייב המפעיל לפנות את המבנה או אותו חלק ממנו כפי שנדרש על ידי העירייה, מכל מבנה, אדם וחפץ, תוך שלושה (3) חודשים מיום שיידרש לכך בכתב על ידי העירייה, במכתב שיהיה חתום על ידי מנהל אגף נכסי העירייה (להלן: "פינוי מוקדם").

32. פינוי המבנה ופיצוי בגין אי פינוי במועד

- 32.1. בתום תקופת ההסכם, או בכל מקרה של ביטול או סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, מתחייב המפעיל להחזיר את המבנה לידי העירייה כשהמבנה חופשי מכל אדם ומכל חפץ ללא כל השהייה או מניעה וזאת במצב טוב ותקין כפי שקיבל אותו בתחילת תקופת ההסכם ובהתחשב בבלאי סביר הנובע משימוש רגיל וסביר במבנה בהתאם למטרת ההסכם. כן מתחייב המפעיל לשלם לעירייה את כל ההוצאות ודמי התיקונים אשר תוציא לשם תיקונים והבאת המבנה והציוד למצב טוב כאמור.
- 32.2. אם לא יפנה המפעיל את המבנה ו/או לא יחזירהו לחזקתה הבלעדית של העירייה, כאמור לעיל, הוא יהיה חייב לשלם לעירייה עבור התקופה מהמועד בו היה עליו לפנות את המבנה ועד לפינוי המבנה בפועל והחזרתו כאמור, סכום השווה לפי שלוש מדמי השימוש הראויים לכל יום איחור, כפי שיהיו במועד בו היה עליו לפנות את המבנה, בהתאם לקביעתו הבלעדית של שמאי העירייה (להלן: "הפיצוי המוסכם").
- 32.3. הפיצוי המוסכם יהווה דמי שימוש ראויים ו/או דמי נזק ו/או פיצויים מוסכמים, קבועים ומוערכים מראש על יד הצדדים בהתחשב בכל נסיבות העניין, אין ולא יהיה בתשלום עפ"י סעיף זה כדי להעניק למפעיל זכות להוסיף ולהחזיק במבנה ו/או לפגוע בכל זכויותיה האחרות של העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ובזכותה לתבוע את פינוי המבנה והחזרתו כאמור.
- 32.4. מוסכם כי כל הוצאות שבהן תישא העירייה לצורך פינוי המבנה לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור, הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין, יחולו על המפעיל ויהו חוב מצדו לעירייה.

33. פינוי או נטישה מוקדמים

- 33.1. עזב המפעיל את המבנה לפני תום תקופת ההסכם, וזאת ללא הסכמתה המפורשת של העירייה, בכתב ומראש, ישלם המפעיל לעירייה את כל יתר התשלומים החלים עליו מכוח הסכם זה עד לתום תקופת ההסכם, כאילו המשיך להחזיק ולהשתמש במבנה.
- 33.2. אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכות העירייה לתבוע מהמפעיל כל סעד אחר המגיע לה על פי דין ו/או על פי הוראות הסכם זה.
- 33.3. בוטל הסכם זה על ידי העירייה, ובשל כך עזב המפעיל את המבנה במועד הפינוי המוקדם שנקבע בהודעת העירייה בדבר ביטול ההסכם, לא יחולו הוראות ס"ק 34.1 לעיל, אלא אם קבעה העירייה אחרת בהודעת ביטול ההסכם.

34. הפרות והפסקת ההתקשרות

- 34.1. הצדדים מסכימים בזה כי סעיפים 3, 4, 6-26, 27, 28, 29, 32 ו-33 לחוזה זה הינם בגדר הוראות עיקריות ויסודיות לחוזה, אשר הפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 34.2. בכל מקרה של הפרה יסודית של הוראה בחוזה זה או הפרה ההופכת להפרה יסודית, תהייה העירייה רשאית לבצע כל אחת ממן הפעולות שלהלן, או כולן יחדיו, ללא צורך בפסק דין, או החלטה שיפוטית אחרת וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי דין:
- 34.2.1. לבטל את החוזה בהודעה בכתב 72 שעות מראש והמפעיל לא יהא זכאי לכל פיצוי בשל כך.
- 34.2.2. להפסיק את ביצוע השירותים נשוא חוזה זה מיידית ומבלי לבטל את החוזה ולהשלים את השירותים בעצמה או באמצעות אחר.
- 34.2.3. לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים למפעיל בגין מתן השירותים שביצע עד ההפרה לשם כיסוי ההוצאות ושאו ההפסדים שמגרמו לעירייה.

34.2.4. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהא רשאית לעמוד על הזכות לדרוש המשך ביצוע ההסכם על ידי הצד המפר גם אם הופר ההסכם על ידו, זאת מבלי לוותר על סעדים המגיעים לו בגין ההפרה.

34.3. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן, רשאית העירייה להודיע על ביטול ההסכם, לאחר מתן התראה בכתב ופרק זמן של 21 יום לתגובת המפעיל, והמפעיל יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך במקרים המפורטים להלן:

34.3.1. אם תוגש כנגד המפעיל בקשה למינוי כונס נכסים לכל או לרוב נכסיו או מינוי מפרק זמני, והבקשה לא הוסרה תוך שישים יום.

34.3.2. אם יוצא נגד המפעיל צו פירוק או צו כינוס נכסים לכל או לרוב נכסיו או ימונה לו מפרק זמני והצו או המינוי כאמור לא יבוטלו תוך 60 יום.

34.3.3. אם יוטל עיקול על כלל נכסי המפעיל והעיקול לא הוסר תוך 60 יום.

34.3.4. אם יורשע המפעיל בעבירה פלילית מסוג פשע.

34.3.5. במקרה של הפסקת פעילות של המפעיל לתקופה של למעלה מ- 3 חודשים, תוחזר החזקה במבנה וכן כל זכות הנובעת מכך, לעירייה, באופן מיידי ללא תמורה ומבלי שתהיה למפעיל כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל סוג שהוא כלפי העירייה בקשר לכך.

34.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, על הפרתו של הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א – 1970.

35. הוראות כלליות

35.1. ככל שיחול על פי הדין מע"מ בגין רשות השימוש על פי הסכם זה, הוא יחול על המפעיל וישולם על ידי המפעיל לעירייה בתוך שבעים ושתיים (72) שעות ממועד דרישת העירייה.

35.2. הסכם זה מגבש את כל ההסכמות, ההבנות, ההתניות, ההצהרות, והכוונות שבין הצדדים ובא במקום כל מסמך ו/או טיוטה ו/או מצג ו/או הבטחה בין בכתב ובין בעל פה אשר נתנו במפורש או במשתמע על ידי מי מהצדדים למשנהו, לפני חתימת הסכם זה בנוגע לכל דבר ועניין הקשור בהסכם זה.

35.3. עם חתימתו של הסכם זה המהווה את ההסכם השלם והמחייב בין הצדדים, בטלים ומבוטלים כל חוזה ו/או זיכרון דברים ו/או הסכמה ו/או טיוטות קודמות של הסכם זה אשר נעשו, אם נעשו, על ידי העירייה או נציגיה או מי מטעמה והעירייה לא תהא מחויבת בגין איזה מאלה.

35.4. כל התנהגות, ארכה, ויתור, הרשאה, קבלת כספים, שינוי או עריכת חוזה חדש לא יהיה בהם כדי להצביע על כל כוונה מצד כלשהו, לוותר ו/או לשנות מכל זכות מזכויותיהם על פי הסכם זה, ולא יהיה להם כל תוקף משפטי, אלא אם הויתור או השינוי נעשו במפורש, בכתב ונחתמו בחתימת ידו של הצד המוותר או המשנה.

35.5. הימנעות משימוש בזכות כלשהי של צד להסכם זה על פי הסכם זה לא יהוו בשום מקרה כויתור עליה או כבסיס לטענת מניעות או שיהוי כלפיהן.

- 35.6. הסכמה מטעם צד מהצדדים לסטייה מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר. ויתור של צד על זכות הניתנת לו על פי הסכם זה שנעשה בעניין אחד לא יהיה בו כדי ללמד גזירה שווה לעניין אחר.
- 35.7. כל תשלום החל על המפעיל על פי הוראות הסכם זה יפרע במועד שנקבע לו. לא נקבע לתשלום מועד פירעון בהסכם זה, ישולם במועד שנקבע לו על פי חוק (אם קיימת הוראת חוק) או בתוך שבעה (7) ימים לאחר דרישתה הראשונה של העירייה.
- 35.8. אלא אם נאמר אחרת בהסכם זה, המפעיל לא יהיה זכאי להתנות ביצוע כל תשלום או קיום התחייבויות על פי הסכם זה בביצוע או קיום תחילה של התחייבות כלשהי של העירייה.
- 35.9. למפעיל ו/או למי מטעמו לא תהא בכל מקרה זכות עכבון כלשהי בקשר למבנה ו/או בקשר לכל הקשור למבנה.
- 35.10. שום הוראה מתנאים ומהוראות הכלולים בהסכם זה על נספחיו אינה באה לגרוע מתנאי או הוראה אחרת של הסכם זה כי אם להוסיף עליהם.
- 35.11. העירייה ו/או מי מטעמה, תהיה רשאית להיכנס למבנה בכל עת, בתקופת ההסכם, על מנת לבדוק את מצב המבנה ואת קיום התחייבויות המפעיל עפ"י הסכם זה והמפעיל מתחייב לאפשר לעירייה ו/או למי מטעמה להיכנס למבנה כאמור.
- 35.12. העירייה תהיה רשאית להעביר דרך המבנה, מעליו, בתוכו, בעצמה ו/או באמצעות אחרים מטעמה, צינורות למים, תיעול, ביוב, חשמל, תקשורת ולקבוע עמודי חשמל, תאורה וטלפון, למתוח חוטי חשמל, טלפון או למטרות אחרות, הכל בהתאם לתוכניות מאושרות על ידי מוסדות התכנון המוסמכים. המפעיל יאפשר לעירייה ו/או למי מטעמה להיכנס למבנה ולהוציא לפועל את העבודות הדרושות לביצוע האמור לעיל ואת כל התיקונים בקשר לכך כפי שידרשו מזמן לזמן ובתאום מראש עם המפעיל.

36. סמכות שיפוט והדין החל

- 36.1. מוסכם בזה על הצדדים, כי לבית המשפט המוסמך בתל אביב יפו תהיה סמכות השיפוט הבלעדית בכל הנוגע להסכם זה והנובע ממנו ולא לשום בית משפט אחר.
- 36.2. על הסכם זה ביצעו ופרשנותו יחול הדין הישראלי ללא כללי ברירת הדין שלו.

37. כתובות והודעות

- 37.1. **הודעות**
- 37.1.1. כל הודעה שנמסרה ביד על ידי צד למשנהו - לנמען המצוין להלן - תחשב כמתקבלת בעת מסירתה.
- 37.1.2. כל הודעה על ידי צד למשנהו שתשלח בפקס המצוין להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן - תחשב כמתקבלת על ידי הצד השני בעת שנשלחה, אם ההודעה נשלחה ביום עסקים ובשעות העסקים המקובלות ואם לא - תיחשב כמתקבלת ביום העסקים העוקב, והכל בתנאי שברשות השולח אישור בכתב על קבלתה, שבמקביל תשלח ההודעה בדואר רשום כאמור להלן.
- 37.1.3. כל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום, על פי הכתובת המצוינת להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן - תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד השני תוך שבעים ושתיים (72) שעות ממועד שנשלחה מבית דואר בישראל.

כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הינן כדלקמן:

המפעיל -

העירייה - עיריית תל אביב יפו, מינהל השירותים החברתיים, אבן גבירול 69, תל אביב - יפו.
כל הודעה שישלח מי מן הצדדים למשנהו לכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לתעודת כעבור 72 שעות מעת השליחה בדואר רשום.
הודעה שתימסר במסירה אישית תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה בכתובות הנ"ל בלבד.

ולראייה באנו על החתום:

המפעיל

העירייה

הצהרת המשתתף במכרז

פרטי המכרז

מספר המכרז: 266/2023	שם המכרז: מכרז פומבי ל הפעלת מרכז יום ע"ש אניטה הירש לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגניטיבית
----------------------	---

<p>אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:</p> <ol style="list-style-type: none"> אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו. אנו מצהירים, כי הגשנו את הצעתנו למכרז בהתאם לנוסח המכרז המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה, וידוע לנו, כי נוסח זה הינו הנוסח המחייב וכי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

שם המשתתף/ החברה	כתובת	טלפון	שם איש הקשר
------------------	-------	-------	-------------

חתימה וחותמת

תאריך

ערבות מכרז

נספח מס' 2

לכבוד:

עיריית תל-אביב-יפו

רחוב אבן גבירול 69

תל-אביב-יפו 6416201

כתב ערבות (בש"ח)

לשימוש העירייה									
מספר אסמכתא									

תאריך				

מספר הערבות בבנק																			

כתב ערבות
מספר:

(להלן "הנערב")

פרטי הנערב																				

הואיל ועל

להמציא לכם ערבות בנקאית בסך של 40,000 ש"ח

סכום הערבות במילים ארבעים אלף ש"ח

כערוכה למכרז הפעלת מרכז יום ע"ש אניטה הירש לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגנטיבית

מספר המכרז 266/2023

הרי תמורת הסכמתכם לקבל ערבותנו זאת, ועל פי בקשת הנערב, הרינו ערבים בזאת כלפי עיריית תל-אביב-יפו בעד הנערב, בש"ח עד סכום השווה ל 40,000 ש"ח.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, כאמור, בתוך 7 ימים מתאריך הדרישה כפי שיפורט בה.

ערבותנו זאת היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.

מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט הליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.

תוקף הערבות עד תאריך **21/07/2023** ועד בכלל, וכל דרישה מצדכם לתשלום הנזכר לעיל צריכה להישלח אלינו בדואר רשום, או להימסר לנו במסירה אישית כנגד חתימתנו עד התאריך הזה.

• ערבות זאת על כל תנאיה תוארך באופן אוטומטי לתקופה נוספת של **ארבעה חודשים** על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר, ותישלח אלינו עד תאריך **21/07/2023** ועד בכלל.

פרטי הבנק

שם ומס' סניף הבנק									
קוד בנק									

כתובת			
רחוב	מס' בית	עיר	

המכרז,

חתימה

תאריך

שם פרטי ומשפחה

נספח 3 - מבוטל

רשימת בנקים וחברות ביטוח המורשים להוציא ערבות

להלן רשימת בנקים וחברות ביטוח מהם ניתן לקבל ערבות, עפ"י הנוסח המקובל על העירייה:

רשימת חברות ביטוח	רשימת בנקים מסחריים
איילון חברה לביטוח בע"מ	בנק איגוד לישראל בע"מ
אליהו חברה לביטוח בע"מ	בנק אוצר החייל בע"מ
ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ	בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ
כלל ביטוח אשראי בע"מ	בנק דיסקונט לישראל בע"מ
הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ	בנק יורו-טרייד בע"מ
כלל חברה לביטוח בע"מ	בנק החקלאות לישראל בע"מ
החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ	בנק מזרחי טפחות בע"מ
מגדל חברה לביטוח בע"מ	בנק הפועלים בע"מ
מנורה חברה לביטוח בע"מ	בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ
הראל חברה לביטוח בע"מ	בנק ירושלים בע"מ
חברה לביטוח אשראי - אשור בע"מ	יובנק בע"מ
החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ	בנק לאומי לישראל בע"מ
רשימת בנקים למשכנתאות	בנק לפתוח התעשייה בישראל בע"מ
בנק אדנים למשכנתאות בע"מ	בנק מסד בע"מ
בנק דיסקונט למשכנתאות בע"מ	בנק ערבי ישראל בע"מ
בנק לאומי למשכנתאות בע"מ	בנק פועלי אגודת ישראל בע"מ
בנק עצמאות למשכנתאות ולפיתוח בע"מ	בנק קונטיננטל לישראל בע"מ
הבנק הבינלאומי הראשון למשכנתאות בע"מ	בנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ
טפחות בנק משכנתאות לישראל בע"מ	CITIBANK N.A (סניפים בישראל בלבד)
	HSBC Bank plc (סניפים בישראל בלבד)

נספח אחריות וביטוח – הפעלת נכס

1. אחריות המפעיל

- 1.1 העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים, לא יהיו אחראים בכל אופן שהוא, לכל נזק ו/או פגיעה שייגרמו למפעיל ו/או לרכושו ו/או לעסקו ו/או למי מטעמו ו/או לכל אדם אחר שיימצא בנכס, אלא אם כן הנזק ו/או הפגיעה נגרמו בזדון בידי העירייה ו/או כל הפועל מטעמה לרבות תאגידים עירוניים, והמפעיל מוותר בזה על כל תביעה, טענה ודרישה בגין נזק ו/או פגיעה כאמור כלפי העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים, החורגת מאחריותם כאמור לעיל.
- 1.2 המפעיל יישא באחריות בלעדית כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לנכס ו/או לתכולתו ו/או לכל אדם ו/או תאגיד, לרבות לעובדי המפעיל ו/או לעירייה ו/או לכל הפועל מטעם העירייה, לרבות תאגידים עירוניים ו/או לציבור לקוחות המפעיל ו/או למבקר הנכס ו/או לכל אדם אחר, אשר ייגרמו על ידי המפעיל ו/או על ידי מי מטעמו (ולרבות על ידי עובדיו ו/או ציבור לקוחותיו ו/או קהל המבקרים בנכס ו/או קבלנים ו/או ספקים ו/או יועצים מטעמו) ו/או אשר באחריותו מכוח הוראות חוזה זה, והכל בקשר עם הנכס, ניהול עסקי המפעיל בנכס ו/או החזקה בנכס ו/או השימוש בנכס ו/או מכל פעולה אחרת של המפעיל ו/או עובדיו ו/או לקוחותיו ו/או קהל המבקרים בנכס ו/או קבלנים ו/או ספקים ו/או יועצים מטעם המפעיל ו/או מי מטעמו. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות המפעיל כלפי צדדים שלישיים על פי כל דין.
- 1.3 כל פעילות שתתקיים בנכס תיעשה באחריותו הבלעדית של המפעיל, ולעירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים לא תהא כל אחריות לפעילות כלשהי כאמור. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק ולכל אחריות עקב הפרתן או אי קיומן במלואן של הוראות כל דין ו/או רישיון ו/או היתר בקשר עם השימוש בנכס.
- 1.4 המפעיל מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים, בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או חיוב שהם עלולים להתחייב לשלם או שיאלצו לשלם או שישלמו, לרבות במסגרת תביעה אזרחית או פלילית שתוגש נגדם, בגין כל נזק אשר הינו באחריותו של המפעיל לפי חוזה זה ו/או על פי כל דין, וכן בגין כל ההוצאות אשר העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים נשאו בהן לשם התגוננות מפני דרישה ו/או תביעה בגין האמור, לרבות שכר טרחת עו"ד, והכל תוך 30 יום ממועד קבלת דרישתם הראשונה בכתב של העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים. העירייה תודיע למפעיל אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה בגין האמור, בסמוך לאחר קבלתה ותאפשר למפעיל, ככל שהדבר תלוי בה, לנהל את ההליך המשפטי בקשר לאמור.

2. ביטוחי עבודות בנכס

בכפוף להוראות החוזה בכל הקשור לקבלת הרשאה לביצוע עבודות בנכס והיה ותבוצענה עבודות כלשהן בנכס, על ידי המפעיל או על ידי מי מטעם המפעיל, במועד כלשהו במשך תקופת ההפעלה, על המפעיל להמציא לידי העירייה את אישור עריכת ביטוח עבודות המפעיל המצורף לחוזה זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח 1'X ("אישור ביטוח עבודות המפעיל" ו-"ביטוח עבודות המפעיל", בהתאמה) חתום בידי מבטח המפעיל. המצאת אישור ביטוח עבודות המפעיל כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע עבודות כלשהן בנכס, ולעירייה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן המפעיל ביצוע עבודות בנכס, היה ואישור ביטוח עבודות המפעיל לא הומצא כאמור לפני תחילת ביצוע העבודות¹.

¹ . גבולות האחריות לאישור ביטוח עבודות :

היקף עבודות	פרק א- הרחבת רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים	גבול אחריות פרק ב
250,000	200,000 ₪	1,000,000 ₪
250,000-500,000	300,000 ₪	2,000,000 ₪
500,000-1,000,000	300,000 ₪	3,000,000 ₪
מעל 1,000,000	400,000 ₪	4,000,000 ₪

על אף האמור לעיל, ביחס לעבודות בנכס שערכן אינו עולה על 250,000 ₪, רשאי המפעיל שלא לערוך ביטוח עבודות קבלניות כאמור ובלבד שימציא את אישור עריכת ביטוחי הקבע של המפעיל כהגדרתו להלן, אשר מפרט כי ביטוחי הקבע של המפעיל כוללים כיסוי לעבודות האמורות.

3. ביטוחי קבע

3.1. בכל משך תקופת ההפעלה, על המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים כדלקמן:

3.1.1. **ביטוח תכולת הנכס** וכל רכוש אחר המובא לנכס על ידי או עבור המפעיל (לרבות ציוד, ריהוט, מתקנים ומלאים), וכל שינוי, שיפור ותוספת לנכס שנעשו על ידי המפעיל או עבור המפעיל ו/או שמומנו על ידי המפעיל (שלא באמצעות העירייה או מי מטעם העירייה), במלוא ערכם ועל בסיס ערך כינון, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח אש מורחב, לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, פרעות, שבתות, נזק בזדון, שבר זכוכית וכן נזקי פריצה. הביטוח כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמה ו/או תאגידים עירוניים, וכן כלפי שוכרים אחרים, דיירים ובעלי זכויות אחרים בנכס (יחדיו: "**בעלי הזכויות האחרים**"), אשר בביטוח רכושם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המפעיל, או בחוזה המקנה לבעלי הזכויות האחרים כאמור זכויות בנכס נכלל פטור מאחריות לטובת המפעיל בגין אבדן או נזק העלול להיגרם לרכושם של בעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח אש מורחב; הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.1.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות המפעיל על-פי דין בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו או לרכושו של אדם או גוף כלשהו בנכס ובסביבתו, בגבול אחריות בסך של: _____ לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה². הביטוח מורחב לכלול את העירייה ומי מטעמה בגין אחריות שתוטל עליה ו/או על מי מטעמה עקב מעשה או מחדל של המפעיל, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

3.1.3. **ביטוח אחריות מעבידים** המבטח את חבות המפעיל על פי פקודת הנוזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס – 1980 כלפי עובדי המפעיל בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם בנכס ובסביבתו, בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את העירייה, היה ונקבע לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה מקצועית כלשהי, כי לעירייה ישנן חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המפעיל.

3.1.4. **ביטוח אבדן תוצאתי** המבטח אבדן רווח גולמי של המפעיל [במפורש למעט אבדן דמי שימוש, דמי ניהול ודמי חניה (אם קיימים) לעירייה] עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המבטוח על פי סעיף 3.1.1 לעיל או לנכס, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על-פי סעיף 3.1.1 לעיל, וזאת למשך תקופת שיפוי בת 24 חודשים. הביטוח יורחב לכסות נזקים תוצאתיים שנגרמו עקב מניעת גישה בהתאם לתנאי הפוליסה. כן הביטוח מורחב לכסות הפרעה או הפסקה במהלך עסקו של המפעיל עקב הפסקה באספקת זרם החשמל כתוצאה מסיכונים אש מורחב (למעט פריצה, שוד והרחבת כה"ס). למען הסר ספק, מובהר כי האמור לעיל בדבר הפסקה באספקת זרם החשמל חל גם ביחס לאספקת חשמל על ידי העירייה. הביטוח כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמה ו/או תאגידים עירוניים וכן כלפי בעלי הזכויות האחרים אשר בביטוח האבדן התוצאתי שלהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המפעיל, או בחוזה המקנה לבעלי הזכויות האחרים כאמור זכויות בנכס נכלל פטור מאחריות לטובת המפעיל בגין אבדן תוצאתי לבעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח אש מורחב; הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על המפעיל להמציא לידי העירייה, לא יאוחר ממועד קבלת החזקה בנכס או לפני מועד הכנסת נכסים כלשהם לנכס (זולת נכסים הכלולים בעבודות המבוטחות על-פי סעיף 2 לעיל) - המוקדם מבין שני המועדים - את אישור עריכת הביטוח המצורף לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כ**נספח 2'X** ("אישור **ביטוחי הקבע של המפעיל**" ו-"**ביטוחי הקבע של המפעיל**"), בהתאמה) חתום בידי מבטח המפעיל. המצאת אישור ביטוחי הקבע של המפעיל הינה תנאי מתלה ומקדמי לקבלת חזקה

² . גבולות האחריות יהיו בסכום השווה לסך 10,000 ₪ כפול שטח המושכר במ"ר, אולם הסכום כאמור לא יפחת מ- 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) ולא יעלה על 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) לאירוע ובמצטבר לתקופת ביטוח.

- בנכס או להכנסת נכסים כלשהם לנכס (זולת נכסים הכלולים בעבודות המבוטחות על-פי סעיף 2 לעיל), ולעירייה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן המפעיל את קבלת החזקה בנכס או את הכנסת נכסים כאמור במקרה שהאישור לא הומצא לפני המועד שצוין לעיל.
- 3.3. למפעיל הזכות שלא לערוך ביטוח אבדן תוצאתי ו/או ביטוח רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף 3.6 להלן יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.
- 3.4. אם לדעת המפעיל קיים צורך בעריכת ביטוח נוסף או משלים לביטוח עבודות המפעיל או לביטוחי הקבע של המפעיל, על המפעיל לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף או המשלים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים, וכן כלפי בעלי הזכויות האחרים, אשר בביטוח רכושם או בפרק הרכוש לביטוח עבודות קבלניות הנערך על ידם נכלל ויתור על זכות תחלוף כלפי המפעיל, ובלבד שהפטור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 3.5. על המפעיל לעדכן את סכומי הביטוח בגין הביטוחים הנערכים על-פי סעיפים (1) ו-(4) לאישור ביטוחי הקבע של המפעיל, מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלוא שווי של נשוא הביטוח המבוטח על-פיהם.
- 3.6. המפעיל פוטר את העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים וכן בעלי הזכויות האחרים, אשר בהסכמי ההפעלה שלהם או בכל חוזה אחר המקנה לבעלי הזכויות האחרים כאמור זכויות בנכס נכלל פטור מקביל כלפי המפעיל, מאחריות בגין נזק שלמפעיל הזכות לשיפוי בגינו על-פי הביטוחים שעל המפעיל לערוך בהתאם לסעיף (1) לאישור ביטוח עבודות המפעיל, סעיפים 3.1.1 ו-3.1.4 לעיל וכן ביטוחי הרכוש הנוספים כאמור בסעיף 3.4 לעיל (או שלמפעיל הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסה), אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 3.7. בתום תקופת ביטוחי הקבע של המפעיל, על המפעיל להפקיד בידי העירייה את אישור ביטוחי הקבע של המפעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת. על המפעיל לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי הקבע של המפעיל במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד חוזה זה בתוקף.
- 3.8. בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הקבע של המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, עד למועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- 3.9. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישורי הביטוח במועדים לא תפגע בהתחייבויות המפעיל על-פי חוזה זה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, כל חובת תשלום שחלה על המפעיל. על המפעיל לקיים את כל התחייבויות המפעיל על-פי החוזה גם אם יימנעו מן המפעיל ביצוע עבודות, קבלת החזקה בנכס, הכנסת נכסים לנכס או פתיחת העסק בנכס בשל אי הצגת האישורים במועד.
- 3.10. לעירייה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי המפעיל, ועל המפעיל לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המפעיל כאמור בחוזה זה. זכות העירייה לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על העירייה או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על המפעיל על-פי חוזה זה או על-פי דין.
- 3.11. על המפעיל למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי המפעיל, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי ביטוחי הקבע של המפעיל יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההפעלה.
- 3.12. גבולות האחריות המתחייבים מאישורי הביטוח הינם בבחינת דרישה מזעירית המוטלת על המפעיל שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי החוזה ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי חוזה זה ו/או על פי דין. למפעיל לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה או כלפי מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 3.13. על העירייה ומי מטעמה לא חלים כל התחייבות לקיים שמירה או אמצעי ביטחון אחרים במושכר, ואין בקיום שמירה או אמצעי ביטחון אחרים במושכר בכדי ליצור כל התחייבות או חבות כלפי המפעיל. חוק השומרים התשכ"ז-1967 אינו חל על ההסכם ועל נספחיו.

נספח X'1 - אישור ביטוח עבודות המפעיל

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	מעמד מבקש האישור
שם עיריית תל אביב – יפו /או תאגידים עירוניים /או חברות האם /או חברות בנות /או חברות קשורות /או חברת הניהול	שם המפעיל/או קבלנים /או קבלני משנה		<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> אחר : מפעיל
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען	מען		מען : אבן גבירול 69 תל אביב

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדור ת פוליסה	מספר הפוליס ה	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
318 (מבוטח נוסף- מבקש האישור) 309 (ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור) 308 (ויתור על תחלופ כלפי גורם אחר : דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים בנכס (בכפוף להדדיות) 313 (כיסוי בגין נוקי טבע) 314 (כיסוי בגין פריצה ושוד) 316 (כיסוי רעידת אדמה) 328 (ראשוניות)		4,000,000					כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה) : גניבה ופריצה רכוש עליו עובדים רכוש סמוך רכוש בהעברה פינוי הריסות
	כלול						
	₪	400,000					
	₪	400,000					
	₪	400,000					
₪	400,000						
	₪	4,000,000					צד ג'
318 (מבוטח נוסף- מבקש האישור) 302 (אחריות צולבת) 309 (ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור) 329 (רכוש מבקש האישור ייחשב רכוש צד ג') 315 (כיסוי לתביעות מל"ל) 312 (כיסוי בגין נזק							

כיסויים							
משימוש בכלי צמ"ה) 322 (מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה) 328 (ראשוניות)							
318 (מבוטח נוסף- מבקש האישור) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 328 (ראשוניות)	נח	20,000,000					אחריות מעבידים
							אחר
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח :							

נספח 2X - אישור קיום ביטוחי קבע

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: _____ המשכיר: עיריית תל אביב-יפו ו/או תאגידים עירוניים קשורים	שם: _____ השוכר: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: רשות שימוש בנכס המצוי ברחוב ברזאני 15 בשכונת רמת אביב, ת"א	<input checked="" type="checkbox"/> משכיר ו/או חברת הניהול <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען: אבן גבירול 69 תל אביב	מען:		

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מט בע	סכום				
309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 328 (ראשוניות) 308 (ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר: דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים בנכס (בכפוף להדדיות)) 311 (כיסוי אובדן תוצאתי עבור מבקש האישור) 313 (כיסוי בגין נזקי טבע) 314 (כיסוי בגין פריצה ושוד) 316 (כיסוי בגין רעידת אדמה)	נח					רכוש
302 (אחריות צולבת) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 315 (כיסוי לתביעות מל"ל) 321 (מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור) 322 (מבקש האישור מוגדר כצד ג') 328 (ראשוניות) 329 (רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג')	נח	4,000,000				אובדן תוצאתי
319 (מבוטח נוסף- היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 328 (ראשוניות)	נח	20,000,000				מעבידים

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): _____

096- שכירויות והשכרות

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> משתתף במכרז (פרטי) (יש למלא טבלאות ב' ד')	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה (יש למלא טבלאות ב' ד')	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה (יש למלא טבלאות ב' ג' ד') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית (יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות	<input type="checkbox"/> עמותה (יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ (יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות
---	--	--	--	--	---

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

	שם המשתתף במכרז
	כתובת המשתתף במכרז
	כתובת מייל
	טלפון
	טל' נייד
	פקס
	מס' עוסק מורשה
	מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ / עמותה / אגודה שיתופית / שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____	_____
שם משפחה	שם פרטי
_____	_____
חתימה	תאריך

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

עסק בשליטת אישה

משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992:

"אישור" אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

"אמצעי שליטה" כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

"מחזיקה בשליטה" נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"עסק בשליטת אישה" עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה אישור.

"קרוב" בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא.

"תצהיר" תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

1. אני גב' _____ ת.ז. _____ מצהירה בזאת כי העסק _____ (המשתתף במכרז) מזהה ח.פ/ע.מ. _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 .
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם מלא	ת.ז.	תאריך	חתימה

אימות עורך הדין

אני, הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, מספר זהות _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

שם מלא	ת.ז.	מספר רישיון	תאריך	חותמת וחותמה

אישור רו"ח

יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון

תאריך: _____

לכבוד

_____ (שם המשתתף במכרז)

הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של חברתכם (המשתתף במכרז _____), מאשר כי המשתתף במכרז מס' _____ לביצוע _____ הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

בכבוד רב,

רואי חשבון

נספח 7 למכרז - מבוטל

נספח מס' 8 למכרז

הצהרת המשתתף במכרז לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 ולצורך קבלת ניקוד האיכות לסעיפים 5.1 ו- 5.2

5.2 לפרק ג' למכרז

לצורך בחינת עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 לפרק ג' למסמכי המכרז ולצורך קבלת ניקוד איכות בסעיפים 5.1 ו- 5.2 לפרק ג' למסמכי המכרז, אני, _____, מורשה חתימה מטעם _____ (שם המשתתף במכרז) מצהיר ומתחייב כי ל _____ (משתתף במכרז) ניסיון מקצועי מוכח כמפורט על ידנו בטבלה שלהלן:

שם מקבל השירות	סוג המרכז וגודלו (קטן/בינוני/גדול)	תאריך תחילת תקופת הפעלה	תאריך תום תקופת הפעלה (ככל והמשתתף עדיין מפעיל יש לציין עדיין)	ממוצע חודשי להיקף חברים רשומים במרכז* יש למלא ביחס למרכז גדול בלבד	שם ותפקיד של איש הקשר מקבל השירות	נייד ודוא"ל של איש הקשר

* ממוצע היקף החברים יחושב עבור תקופה של 12 החודשים בהם היו רשומים המספר הגבוה ביותר של הנרשמים. חבר רשום הינו מי שהגיע למרכז לפחות פעם בחודש. והכל בהתאם למפורט בסעיף 5.2 לפרק ג' למסמכי המכרז.

חתימה וחותמת המשתתף במכרז _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____ נושא ת.ז. מס' _____/המוכר לי באופן אישי המצהיר ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

**חתימה וחתימה
(כולל מס' רישיון)**

נספח 9 למכרז/נספח ב' לחוזה

התחייבות לאספקת שירותים נוספים לצורך בחינת ניקוד איכות לסעיפים 5.3-5.5 לפרק ג' למכרז

אני, _____, מורשה חתימה מטעם _____ (שם המשתתף במכרז) מצהיר ומתחייב בזאת כי ככל ש _____ (שם המשתתף במכרז) יזכה במכרז אזי, יסופקו על ידו גם השירותים הנוספים כמפורט על ידי בטבלה להלן וזאת ללא כל תוספת תשלום וכחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיי במסגרת הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים עם ירידה קוגניטיבית, נשוא מכרז זה.

ידוע ל _____ (שם המשתתף במכרז) כי בגין ההתחייבויות המפורטות בטבלה שלהלן, יקבל _____ (שם המשתתף במכרז) את ניקוד האיכות כמפורט בטבלה בסעיף 5 לפרק ג' למכרז ובטבלה שלהלן:

מספר סעיף בפרק ג' למכרז	השירות הנוסף – מעבר לקבוע בחוזה	הצעת השירות הניתן (למילוי ע"י המציע)
סעיף 5.3	תוספת למס' שעות חוגים שיספק המפעיל במרכז היום מעל המינימום הנדרש בהוראות התע"ס, כאמור בסעיף 10.1.5 לחוזה, כדלקמן: תוספת של 5 שעות שבועיות – 5 נקודות תוספת של 10 שעות שבועיות – 10 נקודות תוספת של 20 שעות שבועיות – 20 נקודות סוג ומגוון החוגים יהא בהתאם להחלטת ועדת ההיגוי.	אני מציע _____ (5 או 10 או 20) תוספת שעות חוגים שבועיות
סעיף 5.4	תוספת משרה להעסקת עו"ס במרכז היום, בהיקף משרה מעל הקבוע בחוזה כאמור בסעיף 10.1.6 לחוזה, כדלקמן: השלמה ל- 75% משרה – 5 נקודות השלמה ל- 100% משרה – 10 נקודות	אני מציע השלמה ל- _____% (75% או 100%) משרת עובדת סוציאלית
סעיף 5.5	תוספת משרה להעסקת אחות במרכז היום, בהיקף משרה מעל הקבוע בחוזה כאמור בסעיף 10.1.8 לחוזה, כדלקמן: השלמה ל- 60% משרה – 5 נקודות השלמה ל- 75% משרה – 10 נקודות	אני מציע השלמה ל- _____% (75% או 60%) משרת אחות

- למען הסר ספק השירותים הנוספים עליהם מתחייב המשתתף במכרז בחתימתו וחותמת החברה/עמותה בטבלה דלעיל יהוו חלק בלתי נפרד מהשירותים שעליו לספק במסגרת הסכם ההתקשרות להפעלת מרכז לאזרחים וותיקים עם ירידה קוגניטיבית נשוא מכרז זה.
- ידוע לי כי אם לא אספק את השירותים הנוספים עליהם התחייבתי בחתימתי בטבלה לעיל, תהיה העירייה רשאית לרכוש את השירותים הנוספים בעצמה ותחייב אותי בעלות רכישת השירותים הנוספים, בכל הנוגע לסעיפים 5.3 – 5.5 לטבלה לעיל.
- ידוע לי כי ככל שלא אספק את השירותים הנוספים עליהם התחייבתי בטבלה לעיל, העירייה תהיה רשאית לנכות ו/או לקזז מהתשלומים המגיעים או שיגיעו לי בגין הסכם ההתקשרות להפעלת התוכנית, את עלות רכישת השירותים הנוספים וכל ההוצאות הנלוות שייגרמו לעירייה בדבר השתתפותי בתקציב ההפעלה.

חתימה וחותמת המשתתף במכרז _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____ נושא ת.ז. מס' _____/המוכר לי באופן אישי המצהיר ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

חתימה וחותמת
(כולל מס' רישיון)

נספח 10 למכרז

הנדון: טופס הערכת שביעות רצון- זירוג שביעות הרצון של מקבלי השרות מהמשתתף במכרז להפעלת מרכז יום

למילוי ע"י נציג מינהל השירותים החברתיים, בהתאם לשיחות טלפון עם אנשי הקשר אשר ניתנו ע"י המציע בנספח 8.

חוו"ד 1: שם הרשות _____; איש הקשר עימו שוחחתי: _____; בתאריך: _____;
 חוו"ד 2: שם הרשות _____; איש הקשר עימו שוחחתי: _____; בתאריך: _____;

טבלת הערכה: 1-נמוך 5-גבוה

ציון שביעות רצון		נושא	מס'
חוו"ד 2	חוו"ד 1		
		מידת שביעות רצון מהיחס למשתתפים	1
		מידת שביעות רצון מהשירות הניתן ע"י המציע במרכז	2
		מידת שביעות רצון ממקצועיות המציע	3
		מידת שביעות רצון מאמינות ואחריות המציע	4
		מידת שביעות רצון משיתוף הפעולה של המציע	5
		מידת שביעות רצון ממגוון והתאמת סוגי תעסוקה למשתתפים	6
		מידת שביעות רצון מתכניות ופעילויות שאינן בתחום התעסוקה	7
		מידת שביעות רצון ממנהל המרכז	8
		מידת שביעות רצון מהעו"סים והמדריכים	9
		מידת שביעות רצון מהעסקת אנשי מקצוע ייחודיים במרכז (בנוסף למצוין בסעיפים 5 ו-6)	10

ציון סופי: _____

שם ממלא הטופס _____ תפקיד _____

חתימה _____ תאריך _____

נספח 11 למכרז

תאריך: _____

לכבוד:

עיריית תל – אביב יפו

**הנדון: הצהרה בעניין מכרז להפעלת מרכז יום לאזרחים וותיקים תל אביב- יפו (להלן "המכרז") - דיווח
רואה חשבון**

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. _____, מאשר בזה בכתב כדלהלן:

אני משמש כ- _____ [הח"מ יציין את תפקידו] בחברת
_____ (שם המשתתף במכרז או החבר במשתתף במכרז ככל שרלוונטי)
ח.פ. _____ (להלן: "החברה") ומוסמך מטעמה לחתום על תצהיר זה כחלק מההצעה
במסגרת מכרז מס' _____.

לא נכללה בדוחות הכספיים המבוקרים של החברה בשנת הדיווח האחרונה בה חתמה החברה על דוחות
מבוקרים, 'אזהרת עסק חיי' או 'הערת עסק חיי' וממועד החתימה על הדוחות הכספיים ועד למועד
החתימה על תצהיר זה לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של החברה עד לכדי העלאת ספקות
ממשיים לגבי המשך קיומה של החברה "כעסק חיי".
אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

חותמת לשם זיהוי –
ר"ח

שם המצהיר: _____

תפקיד בחברה: _____

שם החברה: _____

כתובת: _____

מס' טלפון: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

הצהרת נותן השירותים/עובד נותן השירותים על שמירה על סודיות

הואיל ואני מעניק לעיריית תל אביב יפו (להלן "העירייה") שירותי הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים (להלן - "השירותים");

והואיל ובמהלך הענקת השירותים עבור העירייה יתכן ואקבל לחזקתי ו/או יובא לידיעתי מידע, לרבות חוות דעת, מסמכים, נתונים, דו"חות, תכניות, שרטוטים, סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים, נתונים ו/או כל ידיעה על ענייני הפרטיים של אדם אשר אינם מצויים בידיעת כלל הציבור, או כל מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר לשירותים, בין במהלך ביצועם, לפנייהם או לאחריהם, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בכל מדיה דיגיטלית או בכל אמצעי העשוי לאצור מידע (להלן - "המידע");

והואיל והוסבר לי כי גילוי ו/או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי העירייה המוסמכים לעניין השירותים, ללא קבלת אישור נציג העירייה המוסמך עלול לגרום לעירייה או לצדדים שלישיים נזק, וכי הדבר עלול להוות עבירה פלילית;

לפיכך, הריני מתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
2. לא לגלות, להראות, למסור לפרסם ו/או להעביר את המידע או כל נתון הקשור בו לאף אדם או גוף, בתקופת ההסכם ולאחר סיומו.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים.
4. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים לבצע במידע העתקה, שכפול, צילום וכיוצ"ב אלא לצורך מתן השירותים בלבד.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבות זאת, לרבות שמירה על סודיות המידע, מניעת אובדנו, ונקיטה בכל אמצעי הזהירות הנדרשים בהתאם להוראות העירייה ולפי כל דין.
6. להגביל את הגישה למידע רק לגורמים מטעמי העוסקים בפועל בעבודה עם המידע לצורך מתן השירותים ולהחתים כל עובד, סוכן, שלוח ו/או כל אדם אחר המועסק על ידי או עובד מטעמי עם העירייה, על התחייבות לשמירת סודיות בקשר עם המידע, בהתאם לדרישת העירייה.
7. להחזיר לידי העירייה ולחזקתה, עם סיום השירותים ו/או מיד שאתבקש, כל חומר אשר בו מידע שקבלתי מהעירייה, או השייך לה, או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים כאמור, לרבות כל חומר או תוצרים אשר הכנתי עבור העירייה. כמו כן, הנני מתחייב שלא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור של המידע.
8. ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיפים 2-6 לעיל לכל מאן דהו, ללא אישור בכתב של העירייה, עלולה להסב לעירייה נזק.
9. מובהר כי בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לעירייה, תהיה לעירייה זכות תביעה נפרדת ועצמאית נגדי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
10. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל סעד או זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין או הסכם.

ולראיה באתי על החתום:

שם	ת.ז.	חתימה	תאריך
_____	_____	_____	_____